

**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITAJAÍ – CMAS, GESTÃO 2021/2023.** Aos vinte e oito

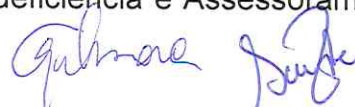
dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois (28/04/2022) às 14hs28min, reuniram-se no LAR FABIANO DE CRISTO – Casa Rodolpho Bosco, situado na Rua José Pereira Liberato, 1676, Bairro São João, Itajaí/SC, os membros do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS: **Seguimento Governamental:** Miriam Teresa da Silva Marcelino, Keila Rosa de Oliveira, Aline Cristine Machado Cardoso, Ana Carolina Beling Victorino Pereira, Adriana da Silva dos Santos, Vanessa Cristina de Souza, Elen Cristina Soares Neves. **Seguimento Não Governamental:** Luciane Simões Carneiro, Gilmara dos Santos, Karla Maria Roza Paulo, Suzete Pereira da Silva Canale, Janaína Andressa Staziaki, Alexandra Herbst Rodrigues. **Participantes:** Rejane Almeida Rafagnin (Secretária Executiva do Conselho), Neusa Maria Vieira Geraldi (Secretária de Assistência Social), Patrícia do Nascimento (Contadora-FMAS), Rubens Menon (Diretor da Proteção Social Especial), Fabiana Cardoso (CIEP-Vovó Biquinha), Ícaro Dalcóquio (Secretaria de Assistência Social). A Presidente Miriam Marcelino declara aberta a reunião, cumprimenta e agradece a participação de todos, justifica a troca da data da reunião ordinária, uma vez que estava programada para acontecer no dia 26 de abril conforme calendário anual, porém atendendo a solicitação da Secretária de Assistência Social, Neusa, e em virtude da relevância de uma demanda muito importante da política de assistência, pauta urgente que precisa de deliberação deste Conselho, é que em conjunto com os Conselheiros entraram num consenso e resolveram por trocar a data da reunião, aproveita para agradecer a compreensão de todos. Sra. Miriam faz menção à presença da Secretária Neusa na reunião e passa a palavra para que a mesma faça uso da palavra. A Sra. Neusa deseja uma boa tarde de trabalho para todos, agradece aos Conselheiros por terem entendido sua solicitação, que em função da prestação de contas do estado que tem que ser encaminhada até sexta-feira, e como estamos com dificuldades com o contador na Secretaria, tendo em vista que ele viajou para Brasília, e a Patrícia está retornando agora da sua licença gestação e é quem vai fazer a apresentação de contas do estado 2021. Neusa enfatiza que se não enviarmos até amanhã a prestação de contas aprovada por este Conselho isso vai implicar em bloqueio de recursos e isso não pode acontecer pois iria dificultar a execução da nossa política de assistência social, então desde já agradece a compreensão de todos. Miriam solicita a Secretária Executiva, Rejane, que verifique a existência de quórum, confirmado o quórum declarou aberta a reunião. Informa que recebeu a justificativa de falta das conselheiras Cleusimar Torres Mates, Maria Cristina Brito e Denise Gabriela Dias Patzlaff que já tinham agendado outros compromissos anteriormente a esta nova data da reunião, sendo as justificativas de ausência aprovadas. Segue a **1ª ORDEM DO DIA: Momento da Secretaria do CMAS - Aprovação da ata da reunião anterior e leitura das correspondências recebidas.** Apreciação e aprovação da ata da reunião anterior, Rejane informa que a solicitação de inclusão do nome da conselheira Alexandra na ata será feita. Miriam coloca para aprovação a ata sendo aprovada por todos. Leitura das

*Rejane* *Suzete*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

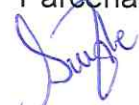
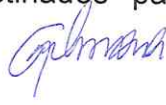
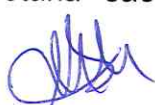


44 correspondências recebidas: Ofício nº 099/2022/ET Casa das Anas solicitando para  
45 retirar o nome da Karla Maria Roza Paulo, assistente Social da Instituição, como  
46 membro suplente da Comissão do Selo Social. Miriam explica que Carla fazia a  
47 representação do Conselho de Assistência Social na Comissão do Selo Social, e  
48 aproveita para perguntar se algum dos conselheiros presentes tem interesse de  
49 assumir a Comissão do Selo Social. A Sra. Adriana dos Santos se coloca a  
50 disposição para assumir a suplência do Selo Social de Itajaí, sendo aprovado por  
51 todos. Ofício nº 18/2022 do Lar Fabiano de Cristo informando o novo endereço da  
52 instituição, Rua José Pereira Liberato, 1676, Bairro São João, Itajaí/SC. Ofício nº  
53 025/2022/ADACO-OFEARTE formalizando manifestação para preencher a vaga de  
54 representante não governamental na Comissão de Fiscalização e Monitoramento,  
55 pela conselheira Gilmara dos Santos. A Sra. Miriam diz que este assunto será  
56 tratado em seguida no momento das Comissões. Ofício 49/ADVIR encaminhando o  
57 Plano de Ação da instituição. Leitura do Documento do CIEE – Centro de Integração  
58 Empresa-Escola encaminhando o Plano de Ação 2022 e o Relatório de Atividades  
59 2021. Segue a **2ª ORDEM DO DIA: Apresentação da prestação de contas do**  
60 **Estado.** A Presidente Miriam dá boas vindas à contadora do Fundo Municipal de  
61 Assistência Social - FMAS, Patrícia Nascimento, solicita que dê início a sua  
62 apresentação. Sra. Patrícia cumprimenta os presentes elencando que já  
63 encaminhou os relatórios antecipadamente para o conselho e irá apresentar os  
64 slides conta por conta, porém enfatiza que no ano de 2021 o FMAS só teve repasse  
65 do estado apenas em uma conta para benefícios eventuais no valor de R\$  
66 510.204,07, as demais contas não teve repasse, então o que vai apresentar das  
67 demais contas são saldos de 2020 gastos em 2021. Conforme vão surgindo os  
68 questionamentos, Patrícia vai respondendo e sanando as dúvidas e em meio ao  
69 debate a Plenária aprova que seja enviado ao Estado/FEAS ofício manifestando a  
70 necessidade de ampliação do valor dos repasses para o custeio da Política de  
71 Assistência Social no Município de Itajaí/SC, considerando que não se faz política  
72 pública com qualidade sem recursos financeiros, entendendo também que o pouco  
73 recebido foi muito bem aplicado conforme decisão deste Conselho. Sra. Miriam  
74 coloca para aprovação da plenária a Prestação de Contas dos Recursos Estaduais  
75 do Exercício de 2021, sendo aprovado por unanimidade. **3ª ORDEM DO DIA:**  
76 **Apresentação dos recursos destinados as Organizações da Sociedade Civil**  
77 **Parceiras.** A representante do Setor de Vigilância Socioassistencial, Sra. Keila,  
78 inicia sua fala dizendo que na última reunião a Secretária Neusa sugeriu que fossem  
79 apresentados os serviços prestados pela execução indireta, que é quando o  
80 Município não consegue executar com seus recursos os serviços diretamente, então  
81 faz a parceria com as entidades de assistência social para que desenvolvam os  
82 serviços socioassistencial. Keila apresenta os slides referentes aos serviços de  
83 execução indireta e os valores destinados a sua execução no ano de 2022, dentre  
84 estes está o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, Acolhimento  
85 Institucional para idosos, Crianças e Adolescentes, Mulheres em situação de rua,  
86 Mulheres vítimas de violência, Jovens e Adultos com deficiência e Assessoramento



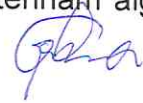
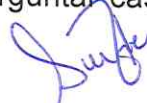


87 e Garantia de Direitos. **PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA-SCFV – TOTAL DE**  
88 **INVESTIMENTOS R\$ 1.599,531,88:** LAR PADRE JACÓ-SCFV/200 VAGAS/VALOR  
89 UNITÁRIO R\$ 411,07/VALOR TOTAL R\$ 986.573,50; LAR FABIANO DE CRISTO-  
90 SCFV/136 VAGAS/VALOR UNITÁRIO R\$ 410,00/VALOR TOTAL R\$ 669.120,00.  
91 **PROTEÇÃO ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE-ACOLHIMENTOS**  
92 **INSTITUCIONAIS - TOTAL DE INVESTIMENTOS R\$ 7.260.509,52:** ASILO DOM  
93 BOSCO/68 VAGAS/VALOR UNITÁRIO R\$ 3.861,15/VALOR TOTAL R\$  
94 3.150.698,40; LAR CRIANÇA FELIZ/15 VAGAS/VALOR UNITÁRIO R\$  
95 3.579,00/VALOR TOTAL R\$ 644.220,00; LAR DO ADOLESCENTE/15  
96 VAGAS/VALOR UNITÁRIO R\$ 3.694,95/VALOR TOTAL R\$ 665.091,00; NOVA  
97 LOURDES-CASA DE ACOLHIMENTO SANTA PAULINA/20 VAGAS/VALOR  
98 UNITÁRIO R\$ 2.575,00/VALOR TOTAL R\$ 618.000,00; ADACO-OFEARTE  
99 RESIDÊNCIA INCLUSIVA/12 VAGAS/VALOR UNITÁRIO R\$ 9.544,88/VALOR  
100 TOTAL R\$ 1.374.462,82. Além destas 12 vagas na Residência Inclusiva o município  
101 já tem contratada outras 08 vagas que são vagas emergenciais, porque na  
102 Residência Inclusiva a capacidade operacional já está no limite não podendo  
103 ultrapassar 12 vagas, existe a necessidade que façamos parceria com uma segunda  
104 Residência Inclusiva em Itajaí que está em fase de implantação e precisam requerer  
105 junto ao Conselho a inscrição para esta segunda unidade de Residência Inclusiva  
106 aqui em Itajaí, pois mesmo que a mesma entidade possua inscrição no Conselho a  
107 segunda unidade de Casa precisa ter sua inscrição individual. A Conselheira  
108 Gilmara, assistente social da ADACO-OFEARTE Residência Inclusiva, informa que  
109 já estão com a segunda Casa em funcionamento e também estão atualizando toda a  
110 documentação necessária para requerer a inscrição da nova unidade junto ao  
111 Conselho de Assistência Social. Keila segue com a apresentação dos valores da  
112 CASA DAS ANAS: 15 VAGAS/VALOR UNITÁRIO R\$ 4.005,00/VALOR TOTAL R\$  
113 720.900,00; CASA DAS ANAS/5 VAGAS/VALOR UNITÁRIO R\$ 395,23/VALOR  
114 TOTAL R\$ 52.855,80. Keila explica que neste caso da Casa das Anas foi se  
115 mostrando que 15 vagas não seria suficiente, e então a necessidade de contratar  
116 mais 05 vagas, sendo assim hoje temos em parceria 20 vagas, e os valores  
117 diferentes neste caso é o valor do Contrato da Parceria sendo o valor unitário de R\$  
118 4.005,00, e o valor do Aditivo sendo o valor unitário de R\$ 395,23, porque até 20  
119 vagas contratadas a equipe técnica não altera, o RH não precisa aumentar, então  
120 este valor de R\$ 395,23 são as variáveis dos custos como alimentação, energia, são  
121 aqueles itens que são variáveis para compor o restante do contrato, esta é a nossa  
122 realidade hoje, mas já estamos preparando um novo estudo de ocupação para ver a  
123 necessidade de ampliar e sempre respeitando a capacidade técnica operacional da  
124 Casa que é 20 e a legalidade que nos norteiam enquanto política pública. A  
125 Conselheira Vanessa questiona sobre os recursos da assistência social que vai  
126 quase todo para as parcerias com as entidades e por isso a importância de procurar  
127 o apoio do Estado, porque os recursos repassados pelo Estado está fora da  
128 realidade do município. Keila reforça dizendo que quase 90% de todo os recursos  
129 próprios da Secretaria são destinados para a manutenção das Parcerias. A



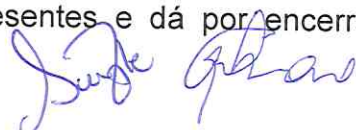


Secretária Neusa reforça dizendo que tanto o Estado e o Governo Federal não repassam recursos para a Gestão de Alta Complexidade, é tudo recursos próprios. Keila segue dizendo que é por isso a importância deste Conselho deliberar o intencionalamento ao Estado considerando que é função dos entes federados co-financiar a política pública de assistência social, tendo em vista que não se faz política pública com qualidade sem recursos financeiros, sendo assim este Conselho deve solicitar a ampliação dos recursos estaduais para a manutenção da política de assistência social em Itajaí. A Presidente Miriam pergunta à plenária se todos estão de acordo com a sugestão de encaminhamento de documento para o Estado, sendo a deliberação aprovada por todos os presentes. **ASSESSORAMENTO E GARANTIA DE DIREITOS – TOTAL DE INVESTIMENTOS R\$ 384.307,20:** ADVIR/120 VAGAS/VALOR UNITÁRIO R\$ 100,00/VALOR TOTAL R\$ 48.000,00; APAE/204 VAGAS/VALOR UNITÁRIO R\$ 100,00/VALOR TOTAL R\$ 244.800,00. A Sra. Keila responde os questionamentos levantados e encerra sua fala. O Sr. Ícaro segue com a apresentação dos recursos destinados as Comunidades Terapêuticas voltadas ao acolhimento de pessoas adultas com transtornos decorrentes do uso, abuso ou dependência de substâncias psicoativas. Ícaro expõe os slides (já devidamente encaminhados anteriormente para o Conselho), esclarece que atualmente a forma de contratação é por meio de credenciamento possibilitando que a partir de 2021 o pagamento das Comunidades Terapêuticas fosse de forma variável, não é mais contratado o serviço e sim a vaga diária. Segue os nomes das Comunidades Terapêuticas: Nova Vida, São Lourenço, Vale Ebenezer, Pró-Vida, Árvore da Vida, Maranata, o quantitativo de vagas por instituição é vinte (20), o valor unitário/por usuário é de R\$ 1.800,00, sendo o valor total por contrato de R\$ 432.000,00. Ícaro esclarece que a Comunidade Terapêutica Conviver tem contrato com quinze (15) vagas e o valor unitário/por pessoa é de R\$ 1.800,00, sendo o valor total de R\$ 324.000,00, neste caso como a Comunidade Terapêutica é voltada para o atendimento as mulheres, foi verificado que a demanda é menor e a procura por vaga também é menor. Ícaro finaliza sua fala elencando que o total de investimentos para as Comunidades Terapêuticas é de R\$ 2.916.000,00, porém os valores apresentados correspondem à totalidade dos recursos orçados, e que os repasses variam de acordo com a ocupação mensal das Comunidades Terapêuticas, assim o dispêndio efetivo pode ser menor do que o total disponibilizado, também esclarece que todos os recursos repassados são próprios do município de Itajaí. O Sr. Ícaro responde aos questionamentos da plenária e dá por encerrada sua apresentação. Segue a **4ª ORDEM DO DIA: Apresentação pelos Diretores dos Serviços da Proteção Social Básica e Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade, do Planejamento dos Recursos Reprogramados de 2021, para serem gastos em 2022 dos Serviços da SAS.** A Diretora da Proteção Social Básica, Aline Cristine, cumprimenta todos os presentes esclarece que esta apresentação é feita todo o ano para o conselho e já foi previamente encaminhada por e-mail para todos, sendo assim irá fazer uma apresentação bem objetiva e conforme for apresentando os Conselheiros poderá perguntar caso tenham alguma



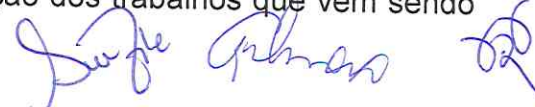


dúvida. A Sra. Aline diz que no município de Itajaí tem quatro CRAS, sendo o CRAS Itapava, CRAS Nossa Senhora das Graças, CRAS Cidade Nova e CRAS Imaruá, aproveita para convidar os Conselheiros para conhecer as unidades de CRAS, elenca que o CRAS Nossa Senhora das Graças está em um novo endereço, na Rua Brusque, e possui um excelente espaço. A Conselheira Keila sugere que a próxima reunião do Conselho de Assistência Social seja no CRAS Nossa Senhora das Graças, a sugestão foi acatada por todos os presentes. Aline enfatiza que o que vai apresentar é o que se pode comprar com o recurso do superávit conforme o que segue exposto nos slides, e precisa ser aprovado pelo Conselho, então é tudo o que é para manutenção dos serviços e inclui desde mesa, cadeira, aparelho telefônico, manutenção de ar condicionado e de veículo, manutenção do prédio onde estão instalados os serviços, Conferência/Cursos/Eventos alusivos ao SUAS, seguro de carro e todos os serviços para a manutenção dos equipamentos, e material permanente que também pode ser comprado. Aline esclarece que nos anos de 2020 e 2021 a Secretaria recebeu bastante recurso o qual foi feito investimento em material tecnológico: computador, impressora e imobiliário e o investimento para este recurso que sobrou para ser gasto em 2022 será aplicado nas ações continuadas: PAIF, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e fazer também a manutenção e aprimoramento das ações através de aquisições de bens materiais que proporcione um ambiente acolhedor para os usuários e trabalhadores do SUAS. Ações Coletivas: Durante o ano de 2022 será realizado ações como rodas de conversa, palestras, eventos em datas comemorativas dos SUAS e precisa ser comprado lanches para fornecer aos usuários, cartilhas e material de apoio. Manutenção dos Imóveis: limpeza de ar condicionado, limpeza caixa d'água, roçagem, manutenção dos veículos, etc. A Presidente Miriam abre para o debate e não havendo nenhuma manifestação coloca para aprovação, sendo aprovado por unanimidade. O Diretor da Proteção Social Especial, Francisco Menon, inicia sua fala dizendo que gostaria de fazer uma sugestão para o Conselho que no próximo ano esta apresentação do planejamento do superávit, que todo ano é a "mesma coisa", fosse apresentado em formato documental, e que o Conselho os convidasse para falar de planejamento, de ação seria uma sugestão, pois que na verdade o que é apresentado é tudo repetido, que ele vai apresentar o que Aline apresentou com a diferença que tem CRAS e que são mais famílias, e na Proteção Especial trabalhamos mais com pessoas em situação de rua, acolhimentos e CREAS, com a diferença nas ações executadas. A Presidente Miriam reforça dizendo que este material que vai ser apresentado já foi encaminhado antecipadamente para todos os Conselheiros, porém esta apresentação do planejamento é uma pratica deste Conselho e tem que ir para deliberação dos Conselheiros. O Diretor Menon concorda com a Presidente Miriam, porém diz que a sua sugestão é para que fosse automático a aprovação do que está sendo apresentado, para que a presença deles aqui na reunião pudesse ser melhor aproveitada, e não falar da mesma coisa e sim falar de projetos reais que pode ser feito durante o ano e que o Conselho possa até ajudar na pauta das ações, agradece aos presentes e dá por encerrada a sua





apresentação. Miriam coloca para aprovação a apresentação do Diretor Menon, sendo aprovado por unanimidade. **5ª ORDEM DO DIA: Momento das Comissões do Conselho.** A Presidente Miriam solicita que cada Coordenação faça uso da palavra para explanar como está o andamento dos trabalhos, e enfatiza que estão num momento de organização das mesmas e solicita aos conselheiros presentes que se coloquem para participar e contribuir com os trabalhos das Comissões. A Sra. Keila solicita aos membros da Comissão do Bolsa Família para manter a participação nas reuniões, porque na última reunião não teve paridade, só os membros governamental estiveram presentes e sendo assim não foi possível fazer a reunião. Keila esclarece que apesar do Programa do Bolsa Família ter sido extinto tem encaminhamentos que precisam ser realizados e finalizados, agora é um novo Programa, Auxílio Brasil, o Governo Federal encerrou o Programa Bolsa Família e a Comissão já está se inteirando sobre o assunto que foi conversado informalmente com os membros que estiveram presentes na última reunião da Comissão, pois é possível não termos mais a Comissão do Programa Bolsa Família e sim criar uma nova, sugere não fazer nenhuma indicação de novos membros até se finalizar os trabalhos da Comissão do Bolsa Família. Miriam coloca a sugestão da Keila para aprovação da plenária, sendo aprovado por todos os presentes. A Coordenadora da Comissão de Fiscalização e Monitoramento, Suzete, relata que na última reunião fizeram a análise e aprovação do balancete contábil do mês de janeiro e o de fevereiro ainda está em processo de análise, foi sugerido para a próxima reunião à participação da Contadora do FMAS ou da Lea (Parceria) para estarem prestando alguns esclarecimentos e possam sanar algumas dúvidas. Após o debate e as devidas indicações para os conselheiros comporem as comissões, foi aprovado às novas indicações ficando as Comissões compostas conforme segue: **I - Comissão Integrada de Capacitação, Fiscalização e Monitoramento:** a) Miriam Teresa da Silva Marcelino; b) Aline Cristine Machado Cardoso; c) Cláudio da Silva; d) Suzete Pereira da Silva Canale; e) Karla Maria Roza Paulo; f) Gilmara dos Santos. **II – Comissão Integrada de Normas e Financiamento:** a) Miriam Teresa da Silva Marcelino; b) Keila Rosa de Oliveira; c) Jamilly Roberta Pereira; d) Suzete Pereira da Silva Canale; e) Janaína Andressa Staziaki; f) Luciane Simões Carneiro. A Presidente Miriam coloca para a Plenária aprovar a nova composição das Comissões do Conselho Municipal de Assistência Social, as quais foram aprovadas por unanimidade. **6ª ORDEM DO DIA: Momento do Fórum das Organizações da Sociedade Civil - OSC's.** A Coordenadora do Fórum, Suzete, informa que o Fórum se reuniu de forma on-line, falou aos presentes sobre a importância da participação e se colocarem a disposição para ocupar estes espaços, que no momento da reunião do Fórum tiveram poucas entidades que participaram, foi feito um chamado no grupo de whatsapp sensibilizando todos os que fazem parte do Fórum das OSC's. **7ª ORDEM DO DIA: Palavra Livre.** A Secretária de Assistência Social, Neusa, agradece todos os presentes e elenca a importância deste Conselho para a Política de Assistência, sugere que na próxima reunião seja convidado o Gestor do Programa Auxílio Brasil para fazer uma apresentação dos trabalhos que vem sendo



259 desenvolvidos e explicar a demanda dos usuários que são atendidos, pois entende  
260 que seria bem importante esta apresentação para o Conselho, com isto trazendo a  
261 transparência das ações desenvolvidas. A Sra. Miriam entende ser bem pertinente a  
262 sugestão da Secretária, e que isto perpassa pela Comissão do Bolsa Família e já era  
263 esta a idéia de apresentação do Programa desde o ano passado, pergunta se todos  
264 concordam com a indicação de pauta da apresentação do “Bolsa Família”, para a  
265 próxima reunião ordinária, sendo aprovado por unanimidade. Conforme sugestão e  
266 aprovação dos presentes a próxima reunião ordinária do CMAS será dia 31/05/22 no  
267 CRAS Nossa Senhora das Graças, Rua Brusque, 650, Bairro Centro; e ficando a  
268 reunião do mês de junho no Parque Dom Bosco. **ENCERRAMENTO:** Às 17hs22min,  
269 a Presidente Miriam agradece a presença de todos e deu por encerrada a reunião.  
270 Eu, Rejane Almeida Rafagnin, Secretária Executiva do Conselho, lavro a presente  
271 ata que após lida e aprovada será assinada por todos os conselheiros presentes.  
272 Itajaí (SC), 28 de abril de 2022.

Miriam Teixeira do Amaral  
Presidente  
Rejane Almeida Rafagnin  
Secretária Executiva

Rejane Almeida Rafagnin  
Secretária Executiva