



MUNICÍPIO DE  
**ITAJAÍ**



**CONSELHO MUNICIPAL  
DE HABITAÇÃO**

**ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA**

**29/11/2023**

Aos vinte e nove dias do mês de novembro de 2023, reuniram-se na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação, localizada na Rua Alberto Werner nº100, bairro Vila Operária os membros do Conselho Municipal de Habitação, estavam presentes: Rodrigo Lamim (Presidente), representante titular da SEDUH, Cleiton Roberto Pereira, representante titular (SEDUH- Habitação), Othavio Augusto Rodrigues, representante titular da Procuradoria Geral do Município (PGM), Pedro R. Massola Paz, representante titular da Secretaria Municipal da Fazenda (SEFAZ), Tatiana Angélica de Godoy, representante titular do Serviço Municipal de Água e Esgoto (SEMASA), profª Samara Aparecida da Silva Garcia, representante titular da Universidade do Vale do Itajaí- (UNIVALI), Janete de Fátima Vargas, representante titular do Núcleo Regional de Serviço Social – (NUCRESS), Neuza Terezinha Bottega, representante da Secretaria Municipal de Assistência Social, Carolina Moreira da Silva, representante titular do Instituto Sustentável de Itajaí- INIS. **I- Abertura e informes do Presidente:** O Presidente deu início a Reunião Ordinária do Conselho às 16:45, após 15 minutos (segunda chamada), informou a todos que havia quórum regimental com presença de 9 conselheiros com quórum de 51% de representatividade. Também mencionou que até o dado momento não havia justificativa dos demais conselheiros. Dando prosseguimento as atividades do dia, o presidente realizou a leitura da pauta. **II – Pauta do Dia:** O Presidente informou a pauta do dia que consistiu em: **1- Levantamento do quórum regimental, 2- Aprovação da Ata. 3- Apresentação de Processo Administrativo, referente ao Conjunto Habitacional Bem – Morar, 4- Palavra Livre dos Conselheiros.** **III- Desenvolvimento da Reunião:** Após a leitura da pauta o presidente solicitou a

*P*  
*N Bottega*

*@* *P*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

inversão de pauta, sugerindo que o assunto referente ao processo administrativo fosse primeiramente apreciado, justificou dizendo da necessidade de um amplo diálogo sobre a temática. Em relação aprovação que os conselheiros presentes realizassem a manifestação pelo o grupo do whassapt para registro. As duas propostas apresentadas pelo presidente foram encaminhadas para a votação, sendo aprovada por unanimidade pelos conselheiros. O presidente passou a palavra para o ao Diretor Executivo de Regularização Fundiária o senhor Cleiton Roberto Pereira, que deu início a sua explanação relatando sobre o processo administrativo instaurado pela a Diretoria de Regularização Fundiária, sendo motivado pela Secretaria Municipal da Fazenda, referente ao Conjunto Habitacional Bem Morar, trata-se da regularização de titularidade do imóvel. Informou também, que as peças do processo foram encaminhadas aos conselheiros via grupo de whassapt, para conhecimento e análise. Dando prosseguimento ao diálogo sobre a temática o Diretor Cleiton, informou que o processo administrativo de nº319107/2023, datado de novembro de 2023, é composto por relatório situacional em seu conteúdo relata sobre a solicitação de regularização de titularidade do imóvel localizado na Avenida Campos Novos nº605, apt. 13, bloco C, bairro São Vicente, nesta cidade, para a Sra. Lourdes Jacinto. Diante da solicitação expressa, o caso foi encaminhado ao setor de Serviço Social da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação para fins de averiguar a situação social e de moradia, sendo constatado que a requerente reside no local, e que o imóvel supramencionado encontra-se quitado junto ao município. Este destacou que conforme ofício nº 82/2023/SEFAZ, reafirma da importância da regularização de titularidade do imóvel para fins de tributos, nos termos do art.67§ 1º do Código Tributário Municipal. Após análise documental e a explanação sobre a temática, a plenária deliberou por unanimidade pela regularização de titularidade e a continuidade dos tramites administrativos, remetendo o caso para a Diretoria Executiva de Regularização Fundiária para os devidos encaminhamentos. O presidente agradece a todos pelo encaminhamento da aprovação da matéria, enfatiza da importância dos atos administrativo, que buscou a resolução da garantia da titularidade da propriedade. Em seguida o presidente abriu a palavra livre, para a manifestação dos conselheiros, e o assunto debatido, que foi trazido pela Conselheira Neusa Bottega, representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação, que questionou sobre a matéria vinculada nas redes sociais referente a inclusão do município no Programa Minha Casa e Minha Vida, e como será operacionalizado o processo de seleção das famílias. A Secretaria Executiva informou aos conselheiros que nesta primeira etapa, o município precisa cumprir a fase de apresentação documental, posteriormente será apresentado o projeto executivo de engenharia e o projeto técnico do trabalho social,

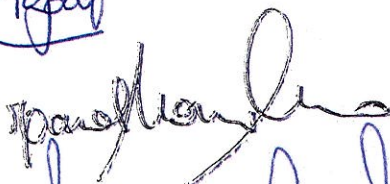
Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature that appears to be "N. Bottega" and other initials.



após o cumprimento dessas fases, a Caixa econômica Federal em conjunto com o Município- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação trabalharam em conjunto para o atendimento das prerrogativas e critérios de seleção conforme pontuados em Instruções e Normais Operacionais do Ministério das Cidades. Enfatizou que os conselheiros terão um papel fundamental neste processo no que se refere ao controle social. Nada mais havendo a tratar, encerro esta ata que vai lavrada por mim Elen Cristina Soares Neves.



3/10/2014 N Botto



Janice C. F. R.

Alvaro Augusto Rodrigues

