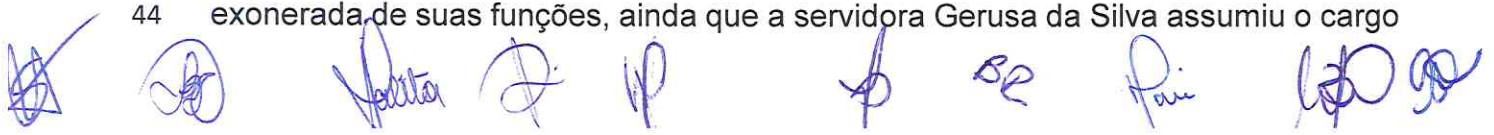


ATA DA 01ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITAJAÍ – CMAS, GESTÃO 2023/205, DATA DA REUNIÃO: vinte e cinco de fevereiro de 2025 (25/02/2025). A reunião ocorreu de forma presencial, na Secretaria de Assistência Social, sediada na Rua Antônio Adão Dias, nº 700, bairro São Judas. **HORAS:** 14horas15min. Reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social. **Seguimento Governamental:** Alessandra Silva de Amorim Costa, Keila Rosa de Oliveira, Nara Nascimento, Bianca Priscila D.D. Moser, Thamara Garcia Del Mir, Bruno Leonardo de Freitas, Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel, Brenna Oliveira dos Santos, Almeri Cezino da Silva e Janete de Fátima Vargas. **Seguimento Não Governamental:** Viviane Marcos, Cleusimar Mates, Fabiana Regina Cardoso Pereira, Rosemere Silveira, Jacqueline Maes, Bruna Ramos Córdova, Lucimeri Bela Cruz de Azevedo Tutui, Mirian Luiza Dos Santos Borges, Sabrina Mendonça Schlemmer, Mariana Monique de Miranda Dos Santos e Silvia Michele Pereira de Souza. **Participantes:** Luciane Araújo (Comdica), Flaviana Correa (Santa Paulina), Ana Carolina Vidigal (CadÚnico), Letícia Westphal (AMA), Jacinta Antunes (Lar Padre Jacó), Maqueline de A. Flores (SAS/PETI/VSA), Juliane se Souza Zanca (ASERI), Giovane Souza (ASERI), Júlia Beatriz Bett de Sá (FMAS), Ampélope Almeida (SAS), Aline Nemetz Gonçalves (SAS), Roseli Cesconetto (SAS) e Claudjane da Silva (Instituto Sorrir). Abrindo os trabalhos, a Presidente Alessandra cumprimenta todos os presentes e depois de verificado o quórum, declarou aberta a reunião. **1ª ORDEM DO DIA - Momento da Secretaria do CMAS:** Aprovação da ata da reunião ordinária, que ocorreu no dia 10 de dezembro de 2024, de forma presencial na Secretaria de Assistência Social. A referida ata foi encaminhada para todos os conselheiros para prévia leitura. A Ata foi aprovada. **Correspondências recebidas:** Ofício nº07/2025 da RAIPSV solicitando indicação de representantes para a rede. Ofício nº020/2024/SAS/VSA informando que após a solicitação deste conselho para a atualização junto ao CNEAS da entidade AMA, foi reiterado o pedido sem resposta da entidade. Em e-mail enviado após esse ofício a SAS Vigilância informou que a entidade enviou a documentação e foi inserida a nova oferta de Habilitação e Reabilitação a pessoa com deficiência junto ao CNEAS. Ofício 23/2024/SAS/Gerência de Parcerias comunicando o recebimento de recurso decorrente de transferências especiais no valor de R\$ 100 mil reais originados na emenda federal 202443390001 de indicação da parlamentar Daniela Reinehr. Foi elaborado um plano de trabalho que tem como objeto a aquisição de um veículo automotor para atender a demanda do CREAS. Ofício 04/2025 do Parque bom Bosco informando que a profissional Mariana Rodrigues Borges estará representando o Parque Dom Bosco neste conselho. Ofício nº2844/2024/MDS/SNAS/CGGI com o assunto de supostas irregularidades nos Serviços Socioassistenciais do SUAS, mas precisamente sobre o Cras Nossa Senhora das Graças que segundo relatos está sendo coordenado por uma pessoa que não possui ensino superior. Ofício nº004/2025/SAS em resposta ao ofício nº2844/2024/MDS/SNAS/CGGI informando que a servidora Larissa Vanzuita foi exonerada de suas funções, ainda que a servidora Gersa da Silva assumiu o cargo



de Gerente de Unidade I no Cras Nossa Senhora das Graças, e a servidora Valdirene Maria Fernandes assumiu o cargo de Gerente de Unidade I no Cras Imaruí. E-mail recebido da Secretaria de Saúde em resposta ao Ofício enviado solicitando a indicação de representantes para o conselho, indicando como representante titular Thamara Garcia Del Mir e suplente Suziane Patricia Pereira. E-mail recebido da Secretaria de Governo indicando como representante titular Bruno Leonardo de Freitas e suplente Felipe da Silva Pereira Medeiros. E-mail recebido da Secretaria de Comunicação indicando como representante titular Calebe Ibaldo Moreno e suplente Almeri Cezino da Silva. Ofício nº012/2025/GAB/Secretaria Municipal de Educação indicando como representante titular Simone da Silva Barbosa e como suplente Bianca Priscila D. D. Moser. E-mail recebido da Secretaria de Assistência Social indicando como representante titular Alessandra Silva de Amorim Costa, suplente Keila Rosa de Oliveira, titular Nara Rosa Soares de Souza Nascimento e suplente Leda Lea Caldeira. E-mail recebido da Secretaria de Cidadania indicando como representante titular Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel e suplente Brena Oliveira dos Santos. Correspondências enviadas: Ofícios nº001, 002, 003, 004, 005, 006, 007 e 008/2025/CMAS enviados para as seguintes Secretarias: de Assistência Social, de Educação, de Saúde, de Governo, de Promoção da Cidadania, de Comunicação, de Desenvolvimento Econômico e de Desenvolvimento Urbano e Habitação solicitando a indicação de representantes governamentais para compor o conselho. Justificativas de Ausência: não houve justificativas de ausência.

2ª ORDEM DO DIA - Apresentação do SUPERÁVIT 2024 do FMAS/reprogramação para 2025 e Prestação de Contas do recurso federal, estadual e próprio:

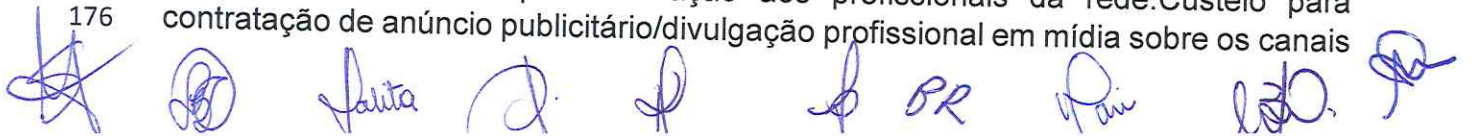
A contadora do Fundo Municipal de Assistência Social de Itajaí, Júlia Betriz Bett de Sá, apresentou a prestação de contas do ano de 2024 e a reprogramação dos saldos de 2024 para 2025 (Superávit). Júlia apresentou o Valor do Superávit de 2023 (R\$ 3.451.212,10) já aprovado no ano anterior, apresentou os valores recebidos durante o ano de 2024, e apresentou com o que foi gasto durante o ano decorrente separado por proteções e programas, para que ficasse mais compreensível para a plenária. **O valor do superávit estadual, federal e ordinário do ano de 2024, R\$ 2.933.926,50 foi aprovado com unanimidade para reprogramação para o ano de 2025. E, além da reprogramação do superávit de 2024, o parecer sobre as contas anuais do exercício de 2024 do Fundo Municipal de Assistência Social também foi aprovado com unanimidade por este conselho.** **3ª ORDEM DO DIA – Apresentação do Planejamento 2025 da Proteção Básica, Proteção Média e Alta, IGD e Programas:**

a Diretora da Proteção Social Especial, Sra. Roseli Tondorff Cesconetto apresentou num primeiro momento os serviços que compõe a proteção social especial de média e alta complexidade e em seguida o Planejamento de aplicação dos recursos de superávit para o ano de 2025. O planejamento para investimento será utilizado com a compra de equipamentos de informática e tecnologia; mobilidade e organização; eletroeletrônicos, eletrodomésticos e eletrodomésticos; mobiliário para unidades socioassistenciais e outros equipamentos e materiais. O planejamento para custeio será utilizado com serviços de infraestrutura, identificação

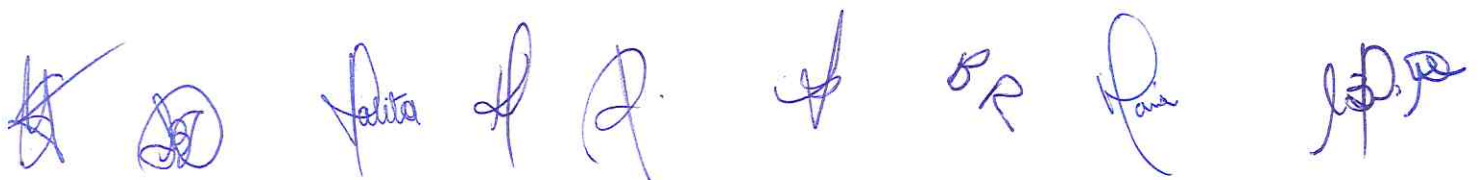


89 e segurança, despesas operacionais, alimentação, materiais diversos, logística e
90 transporte, aluguéis, serviços terceirizados, capacitação e formação continuada no
91 SUAS, eventos e ações sócio-educativas, atividades recreativas e culturais,
92 materiais informativos e pedagógicos e materias complementares. **O plano de**
93 **trabalho da Proteção Social Especial foi aprovado com unanimidade.** A
94 Diretora da Proteção Social Básica Sra. Francelize do Amaral Bueno apresentou os
95 serviços que integram a proteção e em seguida o Planejamento de aplicação dos
96 recursos de superávit para o ano de 2025. Com despesas de custeio será gasto com
97 a contratação de serviços terceirizados, materiais para instalação, software,
98 manutenção, limpeza, dedetização e pequenos reparos dos imóveis das unidades
99 socioassistenciais; gás, aluguel do equipamento, telefone; itens de identificação dos
100 servidores e equipamentos de proteção individual (EPIs) para a equipe; Material de
101 expediente, gêneros alimentícios; Transporte para serviços e transporte dos usuários
102 SCFV e PAIF (combustível, lubrificante, seguro, peças para troca e reparos);
103 Treinamento, capacitação da equipe e diárias provenientes; Realização de
104 encontros, capacitações, palestras, conferências, eventos, campanhas
105 socioeducativas e oficinas; Elaboração, desenvolvimento e publicação de material
106 de apoio e informativos para campanhas de sensibilização e conscientização na
107 comunidade; Material pedagógico para atividades socioeducativas. Recursos para
108 atividades recreativas e culturais relativas ao SCFV e PAIF; Contratação de serviço
109 para a realização dos encontros e atividades relativas ao PAIF e SCFV (locação de
110 materiais, espaço físico e lanches para socialização coletiva); Demais materiais que
111 se tornarem necessários para a manutenção dos equipamentos ao longo do ano
112 corrente. Com as despesas de investimento será aplicado em Equipamentos de
113 Informática, Eletroeletrônicos, Eletroportáteis, Eletrodomésticos e Mobiliário como:
114 Computadores, nobreaks, estabilizadores, Impressoras, Datashow, Notebooks,
115 Tablets, Celulares, Modem, Hardwares, Softwares e licenças, Caixa de som, Estufas
116 para papel, Triturador de papel, Ar condicionado, Cortinas de ar condicionado, Tvs,
117 Máquinas de lavar roupa, Máquinas de secar roupa, Geladeiras, Freezers,
118 Ventiladores, Fogões, Microondas, Fornos elétricos, Bebedouros, Purificadores de
119 água, Batedeiras, Liquidificadores, Fritadeiras elétricas, Cadeiras, Mesas individuais
120 e de reunião, Armários de chão e aéreos, Gaveteiros, Sofás, Bicletário, dentre
121 outros itens que se façam necessários para o serviço das unidades
122 socioassistenciais. **O plano de trabalho da Proteção Social Básica foi**
123 **aprovado com unanimidade.** A coordenadora Aruana Boettcher da Costa, do
124 Programa de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho - Acessuas, apresentou
125 o programa e as ações desenvolvidas e em seguida o Planejamento de aplicação
126 dos recursos de superávit para o ano de 2025. Planeja utilizar com despesas de
127 custeio: Contratação de Serviços Terceirizados para desenvolvimento das ações do
128 Acessuas; Itens de identificação dos servidores e equipamentos de proteção
129 individual (EPIs) para a equipe; Material de expediente; Transporte para serviços
130 externos para ações do Acessuas (combustível, lubrificante, seguro, peças para
131 troca e reparos); Treinamento, capacitação da equipe e diárias provenientes;
132 Realização de encontros, capacitações, palestras, conferências, eventos,

campanhas socioeducativas e oficinas; Elaboração, desenvolvimento e publicação de material de apoio e informativos para campanhas de sensibilização e conscientização na comunidade; Contratação de serviço terceirizado para a realização dos encontros e eventos (locação de materiais, espaço físico e lanches para socialização coletiva); Material pedagógico para atividades socioeducativas. Com as despesas de investimento será utilizado em Equipamentos de Informática, Eletroeletrônicos, Eletroportáteis, e Mobiliário como: Computadores, nobreaks, estabilizadores, Impressoras, Datashow, Notebooks, Tablets, Celulares, Modem, Hardwares, Softwares e licenças, Caixa de som, Estufas para papel, dentre outros itens que se façam necessários para o serviço prestado. Por último a coordenadora informou que o programa está em processo de transição de coordenação e a servidora Nara Rosa Nascimento assumirá essa função de coordenar o ACESSUAS. **O plano de trabalho do ACESSUAS foi aprovado com unanimidade.** A Assistente Social do Cadastro Único e Programa Bolsa Família, Ana Carolina Vidigal, apresentou o Planejamento de aplicação dos recursos de superávit para o ano de 2025. Os valores serão utilizados, de forma ampla, com a manutenção do Cadastro único: compras de materiais de expediente, teclado e mouse para computadores, lixeiras, dentre outros. Ações do cadastro único com publicidade, eventos, gêneros alimentícios, banners, locação de tendas e brinquedos, contratação de palestrantes, dentre outros. Materiais educativos como folders, cartilhas, flyers dentre outros. Saldo Procad Suas: Plotagens. Referido saldo também pode ser utilizado pela Proteção Social Básica. Recursos humanos com diárias e capacitações. Modernização do Cadastro Único com a licitação para contratação de empresa para realizar a digitalização dos cadastros arquivados. Locações de equipamentos, imóveis, dentre outros. Veículos com a manutenção, conservação e seguro. Na Saúde: Promoção de campanhas e atividades de apoio ao aleitamento materno, ao pré natal e a importância do acompanhamento da saúde. Distribuição de cartilhas aos beneficiários do PBF na área de educação alimentar e nutricional, com promoção de alimentação saudável e adequada, dentre outras ações. Na Educação: Promoção de ações de informação e sensibilização das famílias sobre a importância da frequência escolar; Realização de campanhas educativas para famílias beneficiárias, dentre outras ações. Na Assistência Social: Promoção de ações nos Cras com a criação/ampliação de grupos com pessoas em descumprimento das condicionalidades. **O plano de trabalho do CadÚnico e Programa Bolsa Família foi aprovado com unanimidade.** A Coordenadora do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil – PETI, Maqueline de Almeida Flores apresentou o programa e as ações desenvolvidas no último ano. Após apresentou o Planejamento de aplicação dos recursos de superávit para o ano de 2025. Planeja utilizar o recurso com material de consumo: alimentação/lanches para as reuniões, rodas de conversa, palestras que serão realizadas no decorrer do ano. Custeio para a participação em curso/seminário/evento, para capacitação da coordenação do PETI (diárias, passagens áreas e terrestre, inscrição em evento). Custeio para contratação de profissional qualificado para formação aos profissionais da rede. Custeio para contratação de anúncio publicitário/divulgação profissional em mídia sobre os canais

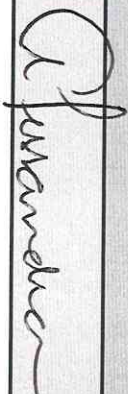
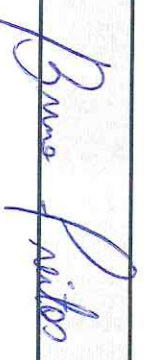


de denúncia. Custeio para confecção de materiais informativos. E na utilização de material permanente a aquisição de um computador/notebook exclusivo para o PETI. O plano de trabalho do PETI foi aprovado com unanimidade. **4ª ORDEM DO DIA – Indicação Rede de Atenção Integral às Pessoas em Situação de Violência - RAIPSV:** Recebemos o ofício da Rede de Atenção Integral às Pessoas em Situação de Violência, solicitando indicação de representantes para o CMAS, deliberou-se que a conselheira Rosemere Silveira será a representante titular. **5ª ORDEM DO DIA - Momento das Comissões:** Comissão Programa Bolsa Família: A comissão se reuniu e discutiu a situação dos cadastros que foram excluídos do sistema após completarem longo período sem atualizações, ainda a comissão está elaborando um ofício para solicitar informações ao Coordenador do Programa sobre que ações de busca ativa são executadas no município de Itajaí e qual o planejamento para 2025. As demais comissões não se reuniram. **6ª ORDEM DO DIA – Momento dos Fóruns:** a conselheira Fabiane informou que o Fórum das OSCs se reuniu semana passada no GERAR e na próxima reunião terá alteração da coordenação do Fórum. Fórum dos Trabalhadores se reuniu semana passada com a presença do Secretário de Assistência Social, decidiu-se que as reuniões do Fórum nesse ano serão itinerantes e estão com uma enquete aberta no grupo para definir os principais temas de discussão. **7ª ORDEM DO DIA – Palavra Livre:** (1) a Presidente Alessandra lembrou sobre a temática da Educação Financeira que foi discutida na comissão do Programa Bolsa Família e a necessidade de retomar o contato com a conselheira da Educação para verificar a possibilidade de capacitação para os Cras. (2) a Presidente Alessandra informou que está aberto o período das Emendas Impositivas dos veradores até 31 de março. (3) Composta a Comissão para a Organização da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social: Alessandra, Fabiana, Miriam, Thamara e Ana Carolina integram a comissão. (4) a conselheira Bruna lembrou uma deliberação do conselho no ano de 2024 na qual foi solicitada para a comissão de fiscalização e monitoramento realizar fiscalização dos serviços que atendem a população em situação de rua, visto a necessidade de implementação de novos serviços e aumento do quadro de recursos humanos, destacou que a abordagem social não tem profissional técnico. Também mencionou que já existem denúncias no Tribunal de Contas e no Ministério Público e que a população está questionando a Operação Recomeço e a importância do conselho não ser omissa com essa questão. **8ª ORDEM DO DIA - ENCERRAMENTO:** a Presidente Alessandra agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Angela Cristina Hames, Secretária Executiva, lavro a presente ata que após lida e aprovada será assinada por todos os conselheiros presentes. Itajaí (SC), 27 de fevereiro de 2025.



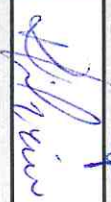
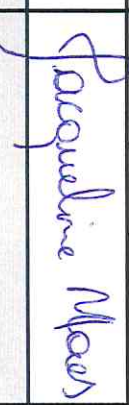
LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 25 DE FEVEREIRO DE 2025.
LOCAL: Secretaria Municipal de Assistência Social, HORAS: 14hs

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Alessandra Silva de Amorim Costa	Secretaria de Assistência Social	Titular	99186.4750	alessandra.costa@itajai.sc.gov.br	
Keila Rosa de Oliveira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	99627.0326	keila-rosa@hotmail.com	
Nara Nascimento	Secretaria de Assistência Social	Titular	99982.6546	nara_gucci@hotmail.com	
Leda Lea Caldeira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	98824.0983	leda-caldeira@itajai.sc.gov.br	
Simone da Silva Barbosa	Secretaria Municipal de Educação	Titular	98434.3868	especial3@edu.itajai.sc.gov.br	
Bianca Priscila D.D. Moser	Secretaria Municipal de Educação	Suplente	99658.1130	especial2@edu.itajai.sc.gov.br	
Thamara Garcia Del Mir	Secretaria Municipal de Saúde	Titular	99995.6937	rede.violencia@itajai.sc.gov.br	
Suziane Patricia Pereira	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente	99915.6752		
Bruno Leonardo de Freitas	Secretaria Municipal de Governo	Titular	99166.4893	bruno.freitas@itajai.sc.gov.br	

Felipe da Silva Pereira Medeiros	Secretaria Municipal de Governo	Suplente	99618.0789	felipe.medeiros@itajai.sc.gov.br	
Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Titular	99683.5121	talita.souza@itajai.sc.gov.br	<i>Janete Vargas</i>
Brena Oliveira dos Santos	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Suplente	99179.4876	brena7552@gmail.com	<i>Brena Oliveira dos Santos</i>
Calebe Ibaldo Moreno	Secretaria Municipal de Comunicação	Titular	99708.8454	calebe.moreno@itajai.sc.gov.br	
Almeri Cezino da Silva	Secretaria Municipal de Comunicação	Suplente	99643.6710	almeri.silva@itajai.sc.gov.br	<i>Almeri Cezino da Silva</i>
Vanessa Cristina de Souza	Secretaria de Desenvol. Econômico	Titular	99198.6866	vanessa.souza@itajai.sc.gov.br	
Carlos Humberto Martins Junior	Secretaria de Desenvol. Econômico	Suplente	99914.5687	juniormartins87@gmail.com	
Elen Cristina Soares Neves	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Titular	99129.4004 3341.6071	elen.neves@itajai.sc.gov.br elen.neves@yahoo.com.br	
Janete de Fátima Vargas	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Suplente	98832.2684 3908.5626	janetefvargas@gmail.com habsocial@itajai.sc.gov.br	<i>Janete de Fátima Vargas</i>

REPRESENTANTES NÃO-GOVERNAMENTAIS/SOCIEDADE CIVIL

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Viviane Marcos	FOMTSUAS	Titular	99149.7771	viviane.marcos@itajai.sc.gov.br	
Cleusimar Torres Mates	FOMTSUAS	Suplente	99908.4380	cleusimar.mates@cieesc.org.br	
Fabiana Regina Cardoso Pereira	FOMTSUAS	Titular	47.9910255 51	fabicardosoassocia@gmail.com	
Rosemere Silveira	FOMTSUAS	Suplente	49.9982964 01	rosemere.silveira@itajai.sc.gov.br <i>rosemere.silveira@hotmail.com</i>	
Bruna Ramos Córdova	FOMTSUAS	Titular	48.9986898 98	bruna.cordova@gmail.com	
Jacqueline Maes	FOMTSUAS	Suplente	47.9977936 32	jacquedimaes@gmail.com	
Pascoalina Moreira	Fórum dos Usuários	Titular	99947.2419	pascoalina1981moreira@gmail.com	
Ivete Eugênia Lara	Fórum dos Usuários	Suplente	99665.5903	iveteeugeniayarroo@gmail.com	
Amanda Tays Souza Braga	Fórum dos Usuários	Titular	98418.1316	amandagfje@gmail.com	
Karolyn Moreira Santana	Fórum dos Usuários	Suplente	99734.5146	karolynmoreirasantana@gmail.com	
Greyce Barbosa do Amaral	Fórum das OSCs - PSB	Titular	33449100 984321064	pdbassocia@dombosco.net	
Lucimeri Bela Cruz de Azevedo Tuti	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	999675600	lucimerituti@hotmail.com	
Mirian Luiza dos Santos Borges	Fórum das OSCs - PSB	Titular	988961489	mborges@institutoocrescersc.org	



NOME	REPRESENTATIVIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Rosângela Maria Padilha de Jesus	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996720358 setorsocial.itj@gerar.org.br	
Sabrina Mendonça Schlemmer	Fórum das OSCs - PSB	Titular	992347176 sabrina.smpsi@gmail.com	<i>Sabrina Schlemmer</i>
Mariana Monique de Miranda dos Santos	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996666141 marianamiranda.assistentesocial@gmail.com	<i>Mariana de Miranda</i>
Silvia Michele Pereira de Souza	Fórum das OSCs - PSE	Titular	997752998 silvia.michelle1@hotmail.com	<i>Silvia Michele</i>
Mariana Rodrigues Borges	Fórum das OSCs - PSE	Suplente	996762629 caspsservicosocial@gmail.com	<i>Mariana Borges</i>
<i>Luciana de Jesus</i>		<i>47 997644668</i>	<i>Coordenadora de Assistência Social - SC - gov. br</i>	
<i>Cláudia de Jesus</i>	<i>Coord. Técnico</i>	<i>47 99990 4124</i>	<i>claudia.jesus@sc.gov.br</i>	
<i>Ana Carolina Frade</i>	<i>Coord. Técnico</i>	<i>47 995236989</i>	<i>anacarina.frade@gmail.com</i>	
<i>Adriana Frade</i>	<i>Coord. Técnico</i>	<i>47 99900-0232</i>	<i>adriana.frade@gmail.com</i>	
<i>Marceline A. Jesus</i>	<i>Coord. Técnico</i>	<i>47 99673-0023</i>	<i>marceline.a.jesus@gmail.com</i>	
<i>Juliane de Souza Lima</i>	<i>Coord. Técnico</i>	<i>47 991073995</i>	<i>juliane.lima@hotmail.com</i>	
<i>Adriana de Souza Lima</i>	<i>Coord. Técnico</i>	<i>(47) 999901-37</i>	<i>adriana.lima@hotmail.com</i>	
<i>Adriana de Souza Lima</i>	<i>Coord. Técnico</i>	<i>47 99986236</i>	<i>adriana.lima@hotmail.com</i>	
<i>América Almeida</i>	<i>Coord. Técnico</i>	<i>47 999086068</i>	<i>america.almeida@gmail.com</i>	
<i>América Almeida</i>	<i>Coord. Técnico</i>	<i>47 984009178</i>	<i>america.almeida@gmail.com</i>	
<i>Rosângela Maria Padilha de Jesus</i>	<i>Coord. Técnico</i>	<i>47 99667-8160</i>	<i>rosangela.padilha@gmail.com</i>	

Adriana Frade *Coord. Técnico* *(47) 999901-37* *adriana.frade@gmail.com*

Cláudia de Jesus *Coord. Técnico* *(47) 99990 4124* *claudia.jesus@sc.gov.br*

Ana Carolina Frade *Coord. Técnico* *47 995236989* *anacarina.frade@gmail.com*

Adriana Frade *Coord. Técnico* *47 99900-0232* *adriana.frade@gmail.com*

Marceline A. Jesus *Coord. Técnico* *47 99673-0023* *marceline.a.jesus@gmail.com*

Juliane de Souza Lima *Coord. Técnico* *47 991073995* *juliane.lima@hotmail.com*

Adriana de Souza Lima *Coord. Técnico* *(47) 999901-37* *adriana.lima@hotmail.com*

Adriana de Souza Lima *Coord. Técnico* *47 99986236* *adriana.lima@hotmail.com*

América Almeida *Coord. Técnico* *47 999086068* *america.almeida@gmail.com*

América Almeida *Coord. Técnico* *47 984009178* *america.almeida@gmail.com*

Rosângela Maria Padilha de Jesus *Coord. Técnico* *47 99667-8160* *rosangela.padilha@gmail.com*

1 **ATA DA 02ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITAJAÍ – CMAS, GESTÃO 2023/2025, DATA DA**
3 **REUNIÃO:** vinte e cinco de março de 2025 (25/03/2025). A reunião ocorreu de
4 forma presencial, na Secretaria de Assistência Social, sediada na Rua Antônio Adão
5 Dias, nº 700, bairro São Judas. **HORAS:** 14horas15min. Reuniram-se os membros
6 do Conselho Municipal de Assistência Social. **Seguimento Governamental:**
7 Alessandra Silva de Amorim Costa, Nara Nascimento, Simone da Silva
8 Barbosa, Bruno Leonardo de Freitas, Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel
9 e Almeri Cezino da Silva. **Seguimento Não Governamental:** Cleusimar Mates,
10 Fabiana Regina Cardoso Pereira, Rosemere Silveira, Bruna Ramos Córdova,
11 Lucimeri Bela Cruz de Azevedo Tutui, Mirian Luiza Dos Santos Borges, Rosângela
12 Maria Padilha de Jesus, Sabrina Mendonça Schlemmer e Mariana Monique de
13 Miranda Dos Santos. **Participantes:** Daniela da Silva (AMA), Jacinta Antunes (Lar
14 Padre Jacó), Kimberlly Senger (Inst. Brigada do Reino), Rosane Cardozo
15 (Adaco/Ofearte), Kainá Silveira (Adaco/Ofearte), Cristiane Santi (Crescer), Camila
16 Oldoni (Crescer), Eliete Lemos (Laços Encontrados), Carla Pires (Laços
17 Encontrados), Tamara Lins (Abcidade), Juliane se Souza Zanca (ASERI), Gilvane
18 Souza (ASERI) e Aline Nemetz Gonçalves (SAS). Abrindo os trabalhos, a Presidente
19 Alessandra cumprimenta todos os presentes e depois de verificado o quórum,
20 declarou aberta a reunião. **1ª ORDEM DO DIA - Momento da Secretaria do CMAS:**
21 Aprovação da ata da reunião ordinária, que ocorreu no dia 25 de fevereiro de
22 2025, de forma presencial na Secretaria de Assistência Social. A referida ata foi
23 encaminhada para todos os conselheiros para prévia leitura. A Ata foi aprovada.
24 **Correspondências recebidas:** E-mail recebido da Secretaria de Desenvolvimento
25 Econômico em resposta ao Ofício enviado solicitando a indicação de representantes
26 para o conselho, indicando como representante titular Liana Martins e suplente
27 Marcos Luiz Pessatti. E-mail recebido da Secretaria de Governo indicando como
28 novo suplente Bruna Foes Rodi em substituição de Felipe Medeiros. Ofício
29 nº25/2025/GAB/SAS encaminhando o Plano Plurianual (PPA) referente ao período
30 2026 a 2029 para apreciação do conselho. Leitura da Resolução Nº03, de 26 de
31 fevereiro de 2025 do Conselho Estadual de Assistência Social que dispõe sobre a
32 Convocação da 15ª Conferência Estadual de Assistência Social que será realizada
33 de forma presencial nos dias 07, 08 e 09 de outubro de 2025. Ofício nº001/2025 do
34 Fórum das OSC's solicitando informações sobre a contratação de psicólogos e
35 assistentes sociais nas escolas públicas. Ofício nº004/2025 do Fórum das OSC's
36 informando que o Fórum teve alteração na coordenação, sendo designada a Sra.
37 Rosângela de Jesus para o cargo de coordenadora e Sra. Rosane Cardozo para o
38 cargo de vice-coordenadora. Ofício nº003/2025 do Fórum das OSC's informando
39 novos representantes para o conselho: Titular da Proteção Social Básica Cleusimar
40 Mates, e suplente da Proteção Social Especial Jacqueline Maes. Ofício nº047/2025
41 da Associação Gabriel Costa Coelho-Casa Biel solicitando a atualização do Cadastro
42 Nacional de Entidades de Assistência Social (CNEAS), tendo em vista que o mesmo
43 se encontra vencido. Ofício nº048/2025 da Associação Gabriel Costa Coelho-Casa
44 Biel entregando o Relatório de Atividades 2024 e o Plano de Ação 2025. Recebido

mm

Pruma

Q

Q

Q

Q

BR

Q

requerimento com pedido de inscrição da entidade Grupo de Estudos e de Apoio a Adoção de Itajaí (GEAADI), entregue Protocolo do Pedido a entidade e a documentação será encaminhada a Comissão de Fiscalização e Monitoramento. Correspondências enviadas: Ofício nº09/2025/CMAS enviado ao Coordenador do CadÚnico com a solicitação da Comissão de Instância de Controle do Programa Bolsa Família. Ofício nº012/2025/CMAS enviado ao Prefeito solicitando a convocação da Conferência Municipal de Assistência Social. Ofício nº13/2025/CMAS enviado ao setor de Vigilância Socioassistencial da SAS solicitando a atualização do CNEAS da Associação Gabriel Costa Coelho-Casa Biel. Justificativas de Ausência: Thamara Garcia Del Mir, Pascoalina Moreira, Silvia Michele Pereira de Souza, Viviane Marcos e Jacqueline Maes apresentaram justificativas de ausência. **2ª ORDEM DO DIA – Apresentação do PPA 2026-2029:** A Diretora Executiva da SAS, Sra. Aline Gonçalves apresentou o Plano Plurianual (PPA 2026-2029) do Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS. O Plano foi aprovado pelo Conselho, com abstenção das conselheiras Sabrina, Bruna e Fabiana. **4ª ORDEM DO DIA – Prazo para entrega do Relatório de Atividades de 2024 e Plano de Ação de 2025 é até 30 de abril de 2025. (Documentação conforme indicação da Resolução nº 14//2018/CMAS):** A mesa diretora do conselho lembrou as entidades inscritas sobre a importância da entrega no prazo dos relatórios e planos conforme a Resolução nº14/2018, a Coordenadora da Comissão de Fiscalização e Monitoramento Mirian também enfatizou que todos os itens que são necessários no relatório de atividades e plano de ação devem estar conforme o solicitado na resolução. **3ª ORDEM DO DIA – Comissão Organizadora da Conferência:** a presidente Alessandra informou que o Conselho Nacional liberou 4 informes sobre a conferência para orientar os municípios: informe 1 Temas e Eixos, informe 2 Metodologia, informe 3 Recomendações aos conselhos para garantir participação e acessibilidade nas conferências e informe 4 Recomendações aos conselhos e gestores para garantir a participação dos usuários nas conferências. Também informou que a comissão organizadora irá agregar mais pessoas da SAS para auxiliar no processo de organização conferencial. Esta comissão deverá se reunir em breve para dar andamento nas tratativas. A data sugerida para a realização da conferência ficou para 03 de julho. **4ª ORDEM DO DIA - Momento das Comissões:** Comissão Programa Bolsa Família: A comissão fez análise dos Relatórios de Atividades desenvolvidas pelo Cadastro Único dos meses de novembro e dezembro de 2024 e janeiro de 2025, a comissão analisou os relatórios e constatou a diminuição do número de cadastradores. A comissão sinalizou a necessidade de encaminhar um ofício à gestão solicitando como está o planejamento para resolver o déficit de cadastradores do cadastro único e reafirmando o ofício já enviado ano passado do conselho sobre essa situação. Ainda informaram a plenária que após envio de ofício do conselho já estão sendo produzidos panfletos específicos para a população em situação de rua. As demais comissões não se reuniram. **5ª ORDEM DO DIA – Momento dos Fóruns:** a conselheira Cleusimar informou que o Fórum das OSCs se reuniu semana passada no CIEE e a próxima reunião será dia 22/04 as 14 horas. Fórum dos Trabalhadores se reuniu semana

89 passada no Cras Itaipava com a pauta de Assédio Moral e a participação de 3
90 representantes do Sindifoz. Informaram que irão agendar momento com o Secretário
91 de Assistência Social para fazer a entrega da carta compromisso do fórum. **6ª**
92 **ORDEM DO DIA – Palavra Livre:** (1) A conselheira Cleusimar informou
93 referente ao Ofício nº004/2025 do Fórum das OSC's sobre alteração na
94 coordenação, que houve erro ao digitar e o correto é a Sra Rosane como
95 coordenadora e a Sra Rosangela como vice-coordenadora. (2) Quanto ao Ofício
96 nº001/2025 do Fórum das OSC's solicitando informações sobre a contratação de
97 psicólogos e assistentes sociais nas escolas públicas, foi deliberado o
98 encaminhamento de Ofício a Secretaria de Educação. (3) A Presidente Alessandra
99 informou sobre a necessidade de novos conselheiros para compor a Comissão de
100 Fiscalização e Monitoramento, como governamental se disponibilizaram os
101 conselheiros: Simone, Bruno e Talita e como não-governamental a conselheira
102 Rosemere. **7ª ORDEM DO DIA - ENCERRAMENTO:** a Presidente Alessandra
103 agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Angela Cristina
104 Hames, Secretária Executiva, lavro a presente ata que após lida e aprovada será
105 assinada por todos os conselheiros presentes. Itajaí (SC), 27 de março de 2025.

Bruno Ramos, Gilmar, Daniela C. Rosa da Silva
D. Fátima Franda

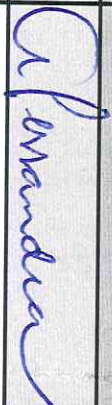
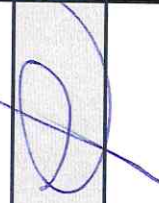
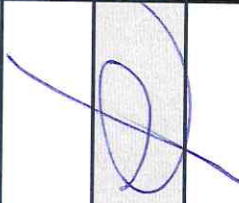
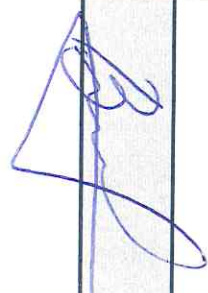
D. Miriam Borges.

H. P.

V. P. M. R. S. T. U. V. W. X. Y. Z.

LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 25 DE MARÇO DE 2025.
LOCAL: Secretaria Municipal de Assistência Social, HORAS: 14hs

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Alessandra Silva de Amorim Costa	Secretaria de Assistência Social	Titular	99186.4750	alessandra.costa@itajai.sc.gov.br	
Keila Rosa de Oliveira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	99627.0326	keila-rosa@hotmail.com	
Nara Nascimento	Secretaria de Assistência Social	Titular	99982.6546	nara_gucci@hotmail.com	
Leda Lea Caldeira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	98824.0983	leda-caldeira@itajai.sc.gov.br	
Simone da Silva Barbosa	Secretaria Municipal de Educação	Titular	98434.3868	especial3@edu.itajai.sc.gov.br	
Bianca Priscila D.D. Moser	Secretaria Municipal de Educação	Suplente	99658.1130	especial2@edu.itajai.sc.gov.br	
Thamara Garcia Del Mir	Secretaria Municipal de Saúde	Titular	99995.6937	rede.violencia@itajai.sc.gov.br	
Suziane Patrícia Pereira	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente	99915.6752	previneist@itajai.sc.gov.br	
Bruno Leonardo de Freitas	Secretaria Municipal de Governo	Titular	99166.4893	bruno.freitas@itajai.sc.gov.br	

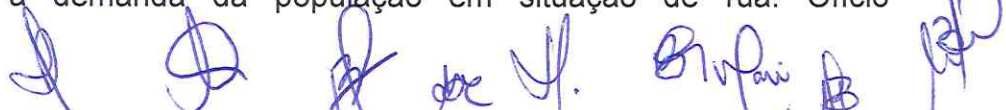
Bruna Foes Rodi	Secretaria Municipal de Governo	Suplente	99646.2144	bruna.rodii@itajai.sc.gov.br	
Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Titular	99683.5121	talita.souza@itajai.sc.gov.br	
Brena Oliveira dos Santos	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Suplente	99179.4876	brena7552@gmail.com	
Calebe Ibaldo Moreno	Secretaria Municipal de Comunicação	Titular	99708.8454	calebe.moreno@itajai.sc.gov.br	
Almeri Cezino da Silva	Secretaria Municipal de Comunicação	Suplente	99643.6710	almeri.silva@itajai.sc.gov.br	
Liana Martins	Secretaria de Desenvol. Econômico	Titular	99196.2066	liana@itajai.sc.gov.br	
Marcos Luiz Pessatti	Secretaria de Desenvol. Econômico	Suplente	99967.3583	marcos.pessatti@itajai.sc.gov.br	
Elen Cristina Soares Neves	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Titular	99129.4004 3341.6071	elen.neves@itajai.sc.gov.br elen.neves@yaho.com.br	
Janete de Fátima Vargas	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Suplente	98832.2684 3908.5626	janetefvargas@gmail.com habsocial@itajai.sc.gov.br	

REPRESENTANTES NÃO-GOVERNAMENTAIS/SOCIEDADE CIVIL

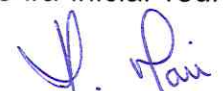
NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Viviane Marcos	FOMTSUAS	Titular	991 49.7771	viviane.marcos@itajai.sc.gov.br	
	FOMTSUAS	Suplente			
Fabiana Regina Cardoso Pereira	FOMTSUAS	Titular	47.9910255 51	fabcardosoassocia@gmail.com	
Rosemere Silveira	FOMTSUAS	Suplente	49.9982964 01	rosemere.silveira@itajai.sc.gov.br	
Bruna Ramos Córdova	FOMTSUAS	Titular	48.9986898 98	bruna.cordova@gmail.com	
	FOMTSUAS	Suplente			
Pascoalina Moreira	Fórum dos Usuários	Titular	99947.2419	pascoalina1981moreira@gmail.com	
Ivete Eugênia Lara	Fórum dos Usuários	Suplente	99665.5903	iveteeugeniararroo@gmail.com	
Amanda Tays Souza Braga	Fórum dos Usuários	Titular	98418.1316	amandagfje@gmail.com	
Karolyn Moreira Santana	Fórum dos Usuários	Suplente	99734.5146	karolynmoreirasantana@gmail.com	
Cleusimar Torres Mates	Fórum das OSCs - PSB	Titular	99908.4380	cleusimar.mates@cieesc.org.br	
Lucimeri Bela Cruz de Azevedo Tutui	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	999675600	lucimeritutui@hotmail.com	
Mirian Luiza dos Santos Borges	Fórum das OSCs - PSB	Titular	988961489	mborges@instituto crescercsc.org	

Rosângela Maria Padilha de Jesus	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996720358	setorsocial.ijf@gerar.org.br	<i>[Signature]</i>
Sabrina Mendonça Schlemmer	Fórum das OSCs - PSB	Titular	992347176	sabrina.smpsi@gmail.com	<i>[Signature]</i>
Mariana Monique de Miranda dos Santos	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996666141	marianamiranda.assistentesocial@gmail.com	<i>[Signature]</i>
Silvia Michele Pereira de Souza	Fórum das OSCs - PSE	Titular	997752998	silvia.michelle1@hotmail.com	
Jacqueline Maes	Fórum das OSCs - PSE	Suplente	997793632	jacquedimaes@gmail.com	
NOME	REPRESENTATIVIDADE	TELEFONE	E-MAIL		ASSINATURA
Daniela C.R. do Filho	AMM	(47) 999911-1536	daniela.c.amaia@uol.com.br		<i>[Signature]</i>
Karolilly Souza	União Brasileira de Cidades	(47) 99760-1910	karolillysouza2000@gmail.com		<i>[Signature]</i>
Roberto Carlos	Associação T-T	47 9996 5935	robertocarlos@chomail.com		<i>[Signature]</i>
Reine Silveira	R.T. Operate	47 992457111	reine@meu.com		<i>[Signature]</i>
Christiane Sardi	C.R.E.S.C.E.R				<i>[Signature]</i>
Camila S. Olsen	Crescer	47. 999926252			<i>[Signature]</i>
Grizete Lemos	LAÇOS Encontrados	47. 92327351	laços.encontrados@uol.com.br		<i>[Signature]</i>
CMIA Guineu Fries	LAÇOS ENCONTRADOS	47 999 823223	lpoia@uol.com.br		<i>[Signature]</i>
Associação Hora Antares	Associação Hora Antares				<i>[Signature]</i>
Tamara Lins	ACIDADE	67 984085633	tamara.grodo@hotmail.com		<i>[Signature]</i>
Juliana Zanica	ASERAI	47 99107896	julianazanica@hotmail.com		<i>[Signature]</i>
Juliana do Socorro	ASERAI	47 999913784	julianadosocorro@uol.com.br		<i>[Signature]</i>
Flávia Leão	CONSEMI	47 991634 8906	assistentessocial@conemi.com.br		<i>[Signature]</i>

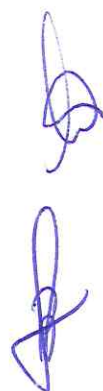
1 **ATA DA 03ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITAJAÍ – CMAS, GESTÃO 2023/2025, DATA DA**
3 **REUNIÃO:** vinte e nove de abril de 2025 (29/04/2025). A reunião ocorreu de forma
4 presencial, na Secretaria de Assistência Social, sediada na Rua Antônio Adão Dias,
5 nº 700, bairro São Judas. **HORAS:** 14horas15min. Reuniram-se os membros do
6 Conselho Municipal de Assistência Social. **Seguimento Governamental:**
7 Alessandra Silva de Amorim Costa, Keila Rosa de Oliveira, Nara
8 Nascimento, Simone da Silva Barbosa, Suzane Patricia Pereira, Bruno
9 Leonardo de Freitas, Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel, Almeri Cezino
10 da Silva e Janete de Fátima Vargas. **Seguimento Não Governamental:**
11 Fabiana Regina Cardoso Pereira, Rosemere Silveira, Bruna Ramos Córdova,
12 Lucimeri Bela Cruz de Azevedo Tutui, Mirian Luiza Dos Santos Borges, Rosângela
13 Maria Padilha de Jesus, Sabrina Mendonça Schlemmer e Mariana Monique de
14 Miranda Dos Santos e Jacqueline Maes. **Participantes:** Daniela da Silva (AMA),
15 Jacinta Antunes (Lar Padre Jacó), Rosane Cardozo (Adaco/Ofearte), Kainá Silveira
16 (Adaco/Ofearte), Franciele Nascimento (Laços Encontrados), Ana Paula Nery Rocha
17 (VSA –SAS), Mariana Rodrigues Borges (Parque Dom Bosco), Bianca Ceto (Santa
18 Paulina) e Aline Nemetz Gonçalves (SAS). Abrindo os trabalhos, a Presidente
19 Alessandra cumprimenta todos os presentes e depois de verificado o quórum,
20 declarou aberta a reunião. **1ª ORDEM DO DIA - Momento da Secretaria do CMAS:**
21 Aprovação da ata da reunião ordinária, que ocorreu no dia 25 de março de 2025,
22 de forma presencial na Secretaria de Assistência Social. A referida ata foi
23 encaminhada para todos os conselheiros para prévia leitura. A Ata foi aprovada com
24 a ressalva na linha de número 59, justificando as abstenções das conselheiras na
25 votação em virtude do curto tempo disponibilizado para a análise do PPA.
26 Correspondências recebidas: recebido SIPE 73583/2025 da Controladoria Geral do
27 Município, solicitando o Parecer das contas do Fundo Municipal de Assistência Social.
28 Ofício nº31/2025/SAS/DIAS/CEAS solicitando informações sobre a demanda da
29 população em situação de rua. Ofício nº04/2025/SNAS/DEFNAS encaminhando a
30 Nota Técnica nº17 com objetivo de oferecer orientações detalhadas para o custeio
31 das Conferências de Assistência Social. Ofício nº002/2025/PBF em resposta ao
32 Ofício 009/2025/CMAS com esclarecimentos sobre a Resolução CIT nº18/2024.
33 Ofício nº001/2025/SAS/VSA com informe sobre atualização do Sistema CNEAS.
34 Recebido o Relatório de Atividades 2024 e o Plano de Ação 2025 das seguintes
35 entidades: Lar Fabiano de Cristo, Parque Dom Bosco, Vovó Biquinha, CIEE, Lar
36 Padre Jacó, Amor pra Down, CRESCER, COMBEMI, AMA, Ofearte I e II, ADVIR,
37 Santa Paulina, APAE, UNIVALI, Casa Alva, Asilo Dom Bosco, GERAR e Abcidade.
38 Recebido requerimento com pedido de inscrição do Instituto Sorrir, entregue
39 Protocolo do Pedido a entidade e a documentação será encaminhada a Comissão
40 de Fiscalização e Monitoramento. Correspondências enviadas: enviado e-mail para
41 a Controladoria Geral do Município em resposta ao SIPE 73583/2025,
42 encaminhando o Parecer das contas do Fundo Municipal de Assistência Social. Ofício
43 nº016/2025/CMAS em resposta ao Ofício nº31/2025/SAS/DIAS/CEAS com
44 informações sobre a demanda da população em situação de rua. Ofício



nº04/2025/CMAS ao Secretário Municipal de Educação solicitando informações sobre a contratação de psicólogos e assistentes sociais nas escolas públicas. Ofício nº11/2025/CMAS ao Secretário de Assistência Social solicitando informações sobre o Cadastro único a partir de demanda apresentada pela comissão de instância de controle do PBF. Ofícios com as demandas da Conferência Municipal de Assistência Social: nº15 contratação de empresa para executar a Conferência, nº17 errata no decreto, nº18 solicitação de materiais gráficos, nº19 justificativa errata no decreto, nº22 solicitação de cessão do uso de Plenário da Câmara, nº 23 solicitação de camisetas e nº24 solicitação de alimentação. Justificativas de Ausência: Nara Nascimento, Pascoalina Moreira, Silvia Michele Pereira de Souza, Thamara Garcia Del Mir, Cleusimar Torres Mates, Viviane Marcos e Liana Martins apresentaram justificativas de ausência. **2ª ORDEM DO DIA – Apresentação estudo de ocupação sobre os acolhimentos da Casa de Apoio Social:** As servidoras Keila Rosa de Oliveira e Ana Paula Nery Rocha da vigilância socioassistencial da SAS apresentaram um estudo de ocupação da Casa de Apoio Social, uma análise dos acolhimentos do período de abril/2024 a março/2025. Foram utilizados para o levantamento os dados do SAFI e da equipe técnica da Casa de Apoio Social. O município tem 25 vagas pactuadas e a média de ocupação é de 28 vagas mês. No período analisado foram atendidos 294 usuários: destes 157 usuários para a Casa de Passagem e 157 para o Abrigo Institucional. Ao final da apresentação foi ressaltado a importância dos serviços para a população em situação de rua, como o abrigo institucional e a casa de passagem. A plenária parabenizou a equipe pela apresentação, a conselheira Bruna trouxe que a apresentação desmistificou alguns mitos e sugeriu o encaminhamento da mesma ao CiampRua, a equipe da vigilância se colocou a disposição para realizar a apresentação do estudo no comitê. **3ª ORDEM DO DIA – Prazo para entrega do Relatório de Atividades de 2024 e Plano de Ação de 2025 é até 30 de abril de 2025. (Documentação conforme indicação da Resolução nº 14/2018/CMAS):** A mesa diretora do conselho lembrou as entidades inscritas sobre a importância da entrega no prazo dos relatórios e planos conforme a Resolução nº14/2018, a Coordenadora da Comissão de Fiscalização e Monitoramento Mirian também enfatizou que todos os itens que são necessários no relatório de atividades e plano de ação devem estar conforme o solicitado na resolução. **4ª ORDEM DO DIA – Comissão Organizadora da Conferência:** a presidente Alessandra informou que será publicada a Resolução com a Comissão Organizadora da Conferência. Também que a data da Conferência foi alterada para os dias 02 e 03 de julho visto orientação do Conselho Nacional, foi definido as datas das pré-conferência e informado sobre a visita realizada na Univali para conhecer o espaço e verificar acessibilidade do palco. **5ª ORDEM DO DIA - Momento das Comissões:** Comissão Programa Bolsa Família: A comissão se reuniu com a presença da assistente social Ana Carolina do Programa Bolsa Família que informou que o Programa elaborou novos materiais de divulgação do BF e do CadÚnico, e um material específico para a população em situação de rua, também que no próximo mês irá iniciar reuniões

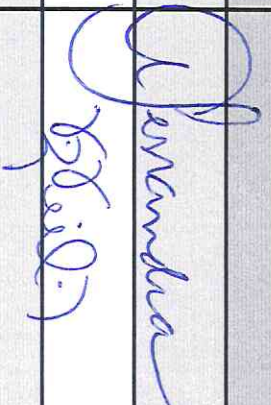
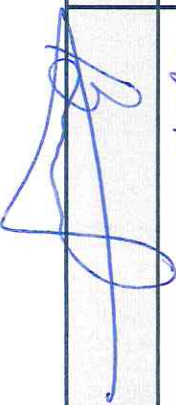


89 com os Cras, Creas, Centro Pop para divulgação desse material e orientações sobre
90 o novo sistema. Sobre o novo sistema DATAPREV, Ana Carolina informou que de
91 maneira geral é positiva as mudanças, que o sistema ficou mais ágil, ao inserir o
92 CPF da pessoa já puxa as informações de outros sistemas, porém tem mudanças
93 gradativas e aos poucos estão se familiarizando, todos os cadastradores passaram
94 por formação do novo sistema. Ana Carolina informou sobre reunião realizada com
95 o Semasa: a nova lei da tarifa social de água traz que para a soma da renda familiar
96 não se considera o BPC, a assistente social do Semasa irá calcular no momento do
97 atendimento a renda familiar, não sendo mais necessário levar a folha resumo do
98 CadÚnico para esse atendimento. Ainda trouxe a informação que o CadÚnico está
99 participando do Programa Prefeitura nos Bairros. A comissão fez análise do Relatório
100 de Atividades desenvolvidas pelo Cadastro Único do mês de janeiro. A comissão
101 verificou a necessidade de convidar os coordenadores dos Cras, ou cadastrador ou
102 técnico, para participarem das reuniões desta comissão, visto que estes estão na
103 ponta e podem trazer as maiores demandas do BF e CadÚnico. A secretária
104 executiva irá conversar com as Diretoras da Básica e da Especial sobre essa
105 solicitação. Comissão Fiscalização e Monitoramento: a comissão se reuniu e realizou
106 algumas orientações aos novos conselheiros integrantes da comissão: Rosemere,
107 Bruno e Simone. Sobre a entidade Abcidade a comissão acordou que irá aguardar a
108 entrega do Relatório de Atividades e do Plano de Ação para ter maiores informações
109 e concluir um Parecer. Ainda será priorizado a análise destes documentos pela
110 comissão. A secretária executiva encaminhará e-mail a entidade informando essa
111 decisão da comissão. Sobre o pedido de inscrição do Grupo de Estudos e Apoio a
112 Adoção de Itajaí – GEADI acordado pela comissão que os documentos serão
113 enviados em formato digital para grupo e analisados pela comissão para
114 agendamento de visita. **6ª ORDEM DO DIA – Momento dos Fóruns:** a
115 coordenadora do Fórum, Sra. Rosane informou que o Fórum das OSCs se reuniu
116 semana passada na Ofearte. Fórum dos Trabalhadores e Fórum dos Usuários não
117 se reuniram. **7ª ORDEM DO DIA – Palavra Livre:** (1) o Participante professor
118 Danilo da UDESC, informou que irá fazer um levantamento na área da
119 criança e do adolescente, fez uma apresentação no Comdica e no Conjuv
120 sobre esse projeto e gostaria de também realizar uma apresentação ao
121 Cmas, irá solicitar pauta na próxima plenária. **8ª ORDEM DO DIA -**
122 **ENCERRAMENTO:** a Presidente Alessandra agradeceu a presença de todos e deu
123 por encerrada a reunião. Eu, Angela Cristina Hames, Secretária Executiva, lavro a
124 presente ata que após lida e aprovada será assinada por todos os conselheiros
125 presentes. Itajaí (SC), 06 de maio de 2025.



LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 29 DE ABRIL DE 2025.
LOCAL: Secretaria Municipal de Assistência Social, HORAS: 14hs

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Alessandra Silva de Amorim Costa	Secretaria de Assistência Social	Titular	99186.4750	alessandra.costa@itajai.sc.gov.br	
Keila Rosa de Oliveira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	99627.0326	keila-rosa@hotmail.com	
Nara Nascimento	Secretaria de Assistência Social	Titular	99982.6546	nara_gucci@hotmail.com	
Leda Lea Caldeira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	98824.0983	leda-caldeira@itajai.sc.gov.br	
Simone da Silva Barbosa	Secretaria Municipal de Educação	Titular	98434.3868	especial3@edu.itajai.sc.gov.br	
Bianca Priscila D.D. Moser	Secretaria Municipal de Educação	Suplente	99658.1130	especial2@edu.itajai.sc.gov.br	
Thamara Garcia Del Mir	Secretaria Municipal de Saúde	Titular	99995.6937	rede.violencia@itajai.sc.gov.br	
Suziane Patrícia Pereira	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente	99915.6752	previneist@itajai.sc.gov.br	
Bruno Leonardo de Freitas	Secretaria Municipal de Governo	Titular	99166.4893	bruno.freitas@itajai.sc.gov.br	

Bruna Foes Rodi	Secretaria Municipal de Governo	Suplente	99646.2144	bruna.rodri@itajai.sc.gov.br	
Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Titular	99683.5121	talita.souza@itajai.sc.gov.br	Talita Palhares
Brena Oliveira dos Santos	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Suplente	99179.4876	brena7552@gmail.com	
Calebe Ibaldo Moreno	Secretaria Municipal de Comunicação	Titular	99708.8454	calebe.moreno@itajai.sc.gov.br	
Almeri Cezino da Silva	Secretaria Municipal de Comunicação	Suplente	99643.6710	almeri.silva@itajai.sc.gov.br	Almeri
Liana Martins	Secretaria de Desenvol. Econômico	Titular	99196.2066	liana@itajai.sc.gov.br	
Marcos Luiz Passatti	Secretaria de Desenvol. Econômico	Suplente	99967.3583	marcos.pessatti@itajai.sc.gov.br	
Elen Cristina Soares Neves	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Titular	99129.4004 3341.6071	elen.neves@itajai.sc.gov.br elen.neves@yahoo.com.br	Elen Cristina Soares Neves
Janete de Fátima Vargas	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Suplente	98832.2684 3908.5626	janetefvargas@gmail.com hdbsocial@itajai.sc.gov.br	Janete de Fátima Vargas

REPRESENTANTES NÃO-GOVERNAMENTAIS/SOCIEDADE CIVIL

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Viviane Marcos	FOMTSUAS	Titular	99149.7771	viviane.marcos@itajai.sc.gov.br	
	FOMTSUAS	Suplente			
Fabiana Regina Cardoso Pereira	FOMTSUAS	Titular	47.991025551	fabicardosoassocial@gmail.com	
Rosemere Silveira	FOMTSUAS	Suplente	49.998296401	rosemere.silveira@itajai.sc.gov.br	
Bruna Ramos Córdova	FOMTSUAS	Titular	48.998689898	bruna.cordova@gmail.com	Bruna Ramos Córdova
	FOMTSUAS	Suplente			
Pascoalina Moreira	Fórum dos Usuários	Titular	99947.2419	pascoalina1981moreira@gmail.com	
Ivete Eugênia Lara	Fórum dos Usuários	Suplente	99665.5903	iveteeugeniyarroo@gmail.com	
Amanda Tays Souza Braga	Fórum dos Usuários	Titular	98418.1316	amandagfje@gmail.com	
Karolyn Moreira Santana	Fórum dos Usuários	Suplente	99734.5146	karolynmoreirasantana@gmail.com	
Cleusimar Torres Mates	Fórum dos OSCs - PSB	Titular	99908.4380	cleusimar.mates@cieesc.org.br	
Lucimeri Bela Cruz de Azevedo Tutui	Fórum dos OSCs - PSB	Suplente	999675600	lucimeritutui@hotmail.com	
Mirian Luiza dos Santos Borges	Fórum das OSCs - PSB	Titular	988961489	mborges@institutocresceisc.org	

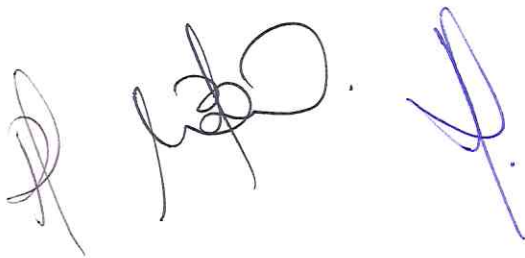


SECRETARIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL

NOME	REPRESENTATIVIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Rosângela Maria Padilha de Jesus	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996720358 setorsocial.itj@gerrar.org.br	
Sabrina Mendonça Schlemmer	Fórum das OSCs - PSB	Titular	992347176 sabrina.smps@gmail.com	
Mariana Monique de Miranda dos Santos	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	9966666141 marianamiranda.assistentesocial@gmail.com	
Silvia Michele Pereira de Souza	Fórum das OSCs - PSE	Titular	997752998 silvia.michelle1@hotmail.com	
Jacqueline Maes	Fórum das OSCs - PSE	Suplente	997793632 jacquedimaes@gmail.com	
Danielle C.A. Martins	Fórum das OSCs - PMT Itapira	9999333364	daniellemartins@yahoo.com.br	
Daniela C. Rera da Silva	Residência Im Uppole	(41) 99910-1526	danielra.c.amaida.jr@gmail.com	
Danene Silveira	PDI - 1-2	47 992457111	danene.silveira.2025@gmail.com	
Doraciano Cardoso	boa Foco Joozô	47 996659905	adaraocardoso@hotmail.com	
Fernando do Lago Oliveira	SAS	47 9963-0023	fomazero@yahoo.com.br	
Frederico Moura Rocha	Adm. Joozô	47 999775470	sammicafreire@itajai.sc.gov.br	
Helaine Rodrigues Braga	Casa Santa Paulina	47 996762629	mariifis@yahoo.com.br	
Priscila Kubacka Neto	Abcdede	47 999929119	equipe.tecnicaecasaSantaPaulina.com.br	
Tamara Lins		67 984085633	tamaralins.guedes@hotmail.com	

1 **ATA DA 04ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITAJAÍ – CMAS, GESTÃO 2023/2025, DATA DA**
3 **REUNIÃO:** vinte e sete de maio de 2025 (27/05/2025). A reunião ocorreu de forma
4 presencial, na Secretaria de Assistência Social, sediada na Rua Antônio Caetano, nº
5 105, bairro Fazenda. **HORAS:** 14horas15min. Reuniram-se os membros do
6 Conselho Municipal de Assistência Social. **Seguimento Governamental:** Simone
7 da Silva Barbosa, Thamara Garcia Del Mir, Bruno Leonardo de
8 Freitas, Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel e Janete de Fátima
9 Vargas. **Seguimento Não Governamental:** Rosemere Silveira, Mirian Luiza Dos
10 Santos Borges, Sabrina Mendonça Schlemmer, Mariana Monique de Miranda Dos
11 Santos, Silvia Michele Pereira de Souza e Jacqueline Maes. **Participantes:** Ivonei
12 Rocha de Souza (Lar da Criança), Jacinta Antunes (Lar Padre Jacó), Rosane
13 Cardozo (Adaco/Ofearte), Kainá Silveira (Adaco/Ofearte), Adriana Caetano (Casa
14 Biel), Mariana Borges (Parque Bom Bosco), Tamara Lins (Abcidade), e Bianca Ceto
15 (Santa Paulina). Abrindo os trabalhos, a primeira secretária Mirian cumprimenta
16 todos os presentes e depois de verificado o quórum, declarou aberta a reunião. **1ª**
17 **ORDEM DO DIA - Momento da Secretaria do CMAS:** Aprovação da ata da reunião
18 ordinária, que ocorreu no dia 29 de abril de 2025, de forma presencial na
19 Secretaria de Assistência Social. A referida ata foi encaminhada para todos os
20 conselheiros para prévia leitura. A Ata foi aprovada com abstenção das conselheiras
21 Janete, Thamara e Silvia devido ausência na última plenária. **Correspondências**
22 **recebidas:** Ofício 023/2025 da ADVIR solicitando inclusão de pauta na plenária de
23 maio. Ofício 08/2025/SAS/FMAS encaminhando o Balancete de verificação referente
24 aos meses de janeiro, fevereiro, março e abril de 2025 para apreciação deste
25 conselho. Ofício 022/2025/SDE informando a troca de conselheiros da Secretaria de
26 Desenvolvimento Econômico, representante titular Luiz Henrique dos Santos e
27 representante suplente Karine Momm. Ofício 004/2025/PBF informando que
28 intensificará as ações de qualificação cadastral conforme prevê a Instrução
29 Normativa conjunta nº5/MDS/SAGICAD/GAB/MDS de 4 de janeiro de 2024.
30 **Correspondências enviadas:** Ofícios com as demandas da Conferência Municipal de
31 Assistência Social: nº25 solicitação de almoço, nº27 solicitação de transporte, nº28
32 solicitação de cerimonial para Secom, nº29 solicitação de voucher para Univali.
33 **Justificativas de Ausência:** Alessandra Silva de Amorim Costa, Nara Nascimento,
34 Pascoalina Moreira, Cleusimar Torres Mates, Bruna Ramos Córdova, Rosângela
35 Maria Padilha de Jesus e Almeri Cezino da Silva apresentaram justificativas de
36 ausência. **2ª ORDEM DO DIA – Esclarecimentos ADVIR:** Sra. Maria Rosa
37 Coordenadora da instituição informou novamente toda a situação que a ADVIR
38 passou ano passado com a suspensão da verba estadual e que ainda não
39 retornaram as atividades, estão aguardando a parceria com o município para retornar
40 os atedimentos, solicitou informações sobre a situação atual da instituição neste
41 conselho, a primeira secretária Mirian informou que a inscrição da ADVIR se
42 mantém, porém não houve a atualização referente ao ano de 2024, a Comissão de
43 Fiscalização e Monitoramento ano passado analisou a documentação apresentada
44 e fez visita na instituição, porém não houve aprovação do Parecer de renovação de

2024 pela Plenária devido a suspensão dos atendimentos. **3ª ORDEM DO DIA – Comissão Organizadora da Conferência:** a comissão informou a necessidade de todo o conselho auxiliar na divulgação e mobilização para a realização das prés-conferências, informado datas e locais da realização de todas as prés que inciam dia 02/06 e encerram dia 10/06. **4ª ORDEM DO DIA – Momento das Comissões:** **Comissão Programa Bolsa Família:** a comissão não se reuniu. **Comissão de Normas:** não está se reunindo visto não ter representantes governamentais, foi solicitado novamente pela mesa diretora se algum conselheiro governamental desejaria integrar a comissão, porém não houve nenhuma manifestação, na próxima plenária será novamente requisitado a recomposição desta comissão. **Comissão Fiscalização e Monitoramento:** a comissão se reuniu em dois momentos nesse último mês, onde realizou a divisão de todos os planos e relatórios para análise documental, também foi realizada pela comissão visita na entidade Abcidade. Realizada a leitura do Parecer referente a Abcidade para a manutenção da inscrição no conselho. O Parecer foi aprovado pela Plenária. A conselheira Simone orientou as entidades que prestam alguma atividade educacional devem realizar contato com o Conselho Municipal de Educação de Itajaí – COMED para a devida inscrição também neste conselho. **5ª ORDEM DO DIA – Momento dos Fóruns:** a coordenadora do Fórum, Sra. Rosane informou que o Fórum das OSCs se reuniu semana passada e debateram as Prés-Conferências e a importância da participação das entidades. **6ª ORDEM DO DIA – Palavra Livre:** (1) a mesa diretora solicitou a indicação de um conselheiro para representar o conselho enquanto suplente na RAIPSV, a conselheira Miriam se disponibilizou a participar. (2) Ivonei representante do Lar da Criança informou que está em processo de abertura de nova instituição para acolhimento de crianças, e solicitou informações sobre a situação no conselho, informado que deverá solicitar uma nova inscrição junto ao conselho desta entidade. (3) A conselheira Thamara fez a divulgação de evento que irá acontecer dia 31 de maio das 14h as 17h na Beira Rio aluviso a Campanha do Maio Laranja. **7ª ORDEM DO DIA – ENCERRAMENTO:** a primeira secretária Mirian agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Angela Cristina Hames, Secretária Executiva, lavro a presente ata que após lida e aprovada será assinada por todos os conselheiros presentes. Itajaí (SC), 16 de maio de 2025.





SECRETARIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL

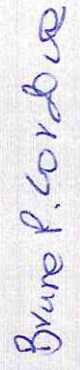
LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 27 DE MAIO DE 2025.
LOCAL: Secretaria Municipal de Assistência Social, HORAS: 14hs

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

<u>NOME</u>	<u>ENTIDADE</u>	<u>TITULARIDADE</u>	<u>TELEFONE</u>	<u>E-MAIL</u>	<u>ASSINATURA</u>
Alessandra Silva de Amorim Costa	Secretaria de Assistência Social	Titular	99186.4750	alessandra.costa@itajai.sc.gov.br	
Keila Rosa de Oliveira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	99627.0326	keila-rosa@hotmail.com	
Nara Nascimento	Secretaria de Assistência Social	Titular	99982.6546	nara_gucci@hotmail.com	
Leda Lea Caldeira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	98824.0983	leda-caldeira@itajai.sc.gov.br	
Simone da Silva Barbosa	Secretaria Municipal de Educação	Titular	98434.3868	especial3@edu.itajai.sc.gov.br	
Bianca Priscila D.D. Moser	Secretaria Municipal de Educação	Suplente	99658.1130	especial2@edu.itajai.sc.gov.br	
Thamara Garcia Del Mir	Secretaria Municipal de Saúde	Titular	99995.6937	rede.violencia@itajai.sc.gov.br	
Suziane Patrícia Pereira	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente	99915.6752	previneist@itajai.sc.gov.br	
Bruno Leonardo de Freitas	Secretaria Municipal de Governo	Titular	99166.4893	bruno.freitas@itajai.sc.gov.br	

Bruna Foes Rodi	Secretaria Municipal de Governo	Suplente	99646.2144	bruna.rodri@itajai.sc.gov.br	
Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Titular	99683.5121	talita.souza@itajai.sc.gov.br	<i>Janete Varg</i>
Brena Oliveira dos Santos	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Suplente	99179.4876	brena7552@gmail.com	
Calebe Ibaldo Moreno	Secretaria Municipal de Comunicação	Titular	99708.8454	calebe.moreno@itajai.sc.gov.br	
Almeri Cezino da Silva	Secretaria Municipal de Comunicação	Suplente	99643.6710	almeri.silva@itajai.sc.gov.br	
Luiz Henrique dos Santos	Secretaria de Desenvol. Econômico	Titular	99976.2476	luiz.santos@itajai.sc.gov.br	
Karine Momm	Secretaria de Desenvol. Econômico	Suplente	99927.5105	karine.momm@itajai.sc.gov.br	
Elen Cristina Soares Neves	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Titular	99129.4004 3341.6071	elen.neves@itajai.sc.gov.br elen.neves@yahoo.com.br	
Janete de Fátima Vargas	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Suplente	98832.2684 3908.5626	janetefvargas@gmail.com habsocial@itajai.sc.gov.br	<i>Janete Varg</i>

REPRESENTANTES NÃO-GOVERNAMENTAIS/SOCIEDADE CIVIL

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Viviane Marcos	FOMTSUAS	Titular	99149.7771	viviane.marcos@itajai.sc.gov.br	
	FOMTSUAS	Suplente			
Fabiana Regina Cardoso Pereira	FOMTSUAS	Titular	47.9910255 51	fabicardosoassocial@gmail.com	
Rosemere Silveira	FOMTSUAS	Suplente	49.9982964 01	rosemere.silveira@itajai.sc.gov.br	
Bruna Ramos Córdova	FOMTSUAS	Titular	48.9986898 98	bruna.cordova@gmail.com	
	FOMTSUAS	Suplente			
Pascoalina Moreira	Fórum dos Usuários	Titular	99947.2419	pascoalina1981moreira@gmail.com	
Ivete Eugênia Lara	Fórum dos Usuários	Suplente	99665.5903	iveteeugeniayarroo@gmail.com	
Amanda Tays Souza Braga	Fórum dos Usuários	Titular	98418.1316	amandagfe@gmail.com	
Karolyn Moreira Santana	Fórum dos Usuários	Suplente	99734.5146	karolynmoreirasantana@gmail.com	
Cleusimar Torres Mates	Fórum das OSCs - PSB	Titular	99908.4380	cleusimar.mates@cieesc.org.br	
Lucimeri Bela Cruz de Azevedo Tutui	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	999675600	lucimeritutui@hotmail.com	
Mirian Luiza dos Santos Borges	Fórum das OSCs - PSB	Titular	988961489	mborges@institutocrescersc.org	

NOME	REPRESENTATIVIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Rosângela Maria Padilha de Jesus	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996720358	setorsocial.itj@gerar.org.br
Sabrina Mendonça Schlemmer	Fórum das OSCs - PSB	Titular	992347176	sabrina.smspsi@gmail.com
Mariana Monique de Miranda dos Santos	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996666141	marianamiranda.assistentesocial@gmail.com
Silvia Michele Pereira de Souza	Fórum das OSCs - PSE	Titular	997752998	silvia.michelle1@hotmail.com
Jacqueline Maes	Fórum das OSCs - PSE	Suplente	997793632	jacquedimaes@gmail.com
Evoneide Rocha de Souza	Assoc. Lar da Ceilândia Feliz	(47) 9991723989	lar.ceilandiafeliz@hotmail.com	
Francisca Etto	Santa Paulina	(47) 999929119	biaketo@hotmail.com	
Adriana C. Caetano	Ass. Biel.	47-999144995	Casabiel@outlook.com	
Marlene R. Borges	Sanguem Dom Bosco	47 996762629		
América Lins	Abicidade	67 984085633	Tammara_prodo@hotmail.com	
Frederico da Rosa Quintans	Com Lada João		up.alexand.alexandaresseid.org.br	
Karina Hilneide	R. J. Adelar Grente	47 992457111	Ronivaldo@gerar.org.br	
Isabelle Cardoso	Marcondes M. D. Silva	47 996559075	ccacodeste@hotmail.com	
Julvia Muculy P. Kelly	Casa Atraz	(47) 997752998	silvia.michelle1@hotmail.com	
Antônio José Nunes	Casa Tremor	47 999284585	antoniojosehotmail.com	
Blanca Patrício de Rosa	Cas. Espinhais	47 996178453	bradwara@gmail.com	

1 **ATA DA 05ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITAJAÍ – CMAS, GESTÃO 2023/2025, DATA DA**
3 **REUNIÃO:** vinte e quatro de Junho de 2025 (24/06/2025). A reunião ocorreu de
4 forma presencial, na Secretaria de Assistência Social, sediada na Rua Antônio
5 Caetano, nº 105, bairro Fazenda. **HORAS:** 14horas15min. Reuniram-se os
6 membros do Conselho Municipal de Assistência Social. **Seguimento**
7 **Governamental:** Alessandra Silva de Amorim Costa, Keila Rosa de Oliveira, Nara
8 Nascimento, Simone da Silva Barbosa, Suziane Patricia Pereira, Talita
9 Palhares dos Santos Souza Gabriel, Brenda Oliveira dos Santos e Janete de
10 Fátima Vargas. **Seguimento Não Governamental:** Fabiana Regina Cardoso
11 Pereira, Rosemere Silveira, Mirian Luiza Dos Santos Borges, Bruna Ramos Cordova,
12 Mariana Monique de Miranda Dos Santos, Silvia Michele Pereira de Souza e
13 Jacqueline Maes. **Participantes:** Fabiane Silveira (Laços Encontrados), Bianca Eto
14 (Santa Paulina), Gerusa da Silva (Cras Nossa Sra), Roseli Cesconetto (SASC),
15 Jencyfer Dolberth (Cras Itaipava), Valdirene Fernandes (Cras Imaruí), Francelize
16 Bueno (SAS-PSB), Iokari Fritz (SASC), Evelyn de Oliveira (SASC), Aline Gonçalves
17 (SASC), Natalia Guisso (Amor pra Down), Larissa Vanzuita (SASC), Ana
18 Carlina Vidigal (SAS-Cadúnico), Ana Paula Nery Rocha (SAS-Vig) e
19 Maqueline Flores (SAS-Vig). Abrindo os trabalhos, a Presidente Alessandra
20 cumprimenta todos os presentes e depois de verificado o quórum, declarou aberta
21 a reunião. **1ª ORDEM DO DIA - Momento da Secretaria do CMAS:** Aprovação da
22 ata da reunião ordinária, que ocorreu no dia 27 de maio de 2025, de forma
23 presencial na Secretaria de Assistência Social. A referida ata foi encaminhada para
24 todos os conselheiros para prévia leitura. **Correspondências recebidas:** E-mail
25 recebido da Secretaria Municipal da Educação com documento em resposta ao Ofício
26 do CMAS, trazendo as informações sobre o cumprimento da Lei nº 13.935/2019.
27 Ofício 061/2025 da ADACO/OFEARTE em resposta ao Parecer da Comissão de
28 Fiscalização e Monitoramento. **Correspondências enviadas:** Ofício nº 31 para SAS-
29 Vigilância solicitando a inclusão no Cadastro CNEAS do Instituto Abcidade. Ofício
30 nº 39 ao FomtSuas solicitando informações sobre as alterações deste Fórum. Ofício
31 nº 40 a ADVIR informando conforme solicitado a situação da entidade. Ofícios com
32 as demandas da Conferência Municipal de Assistência Social: nº 33 convite Funai,
33 nº 34 convite Univali, nº 35 convite Câmara, nº 36 solicitação de materiais, nº 41
34 solicitação de ambulância, nº 42 convite Prefeito e nº 43 convite Vice-Prefeito.
35 **Justificativas de Ausência:** Bruno Leonardo de Freitas, Pascoalina Moreira e
36 Cleusimar Torres Mates, apresentaram justificativas de ausência. **2ª ORDEM DO**
37 **DIA – Aprovação do Regimento Interno da 15ª Conferência Municipal de**
38 **Assistência Social:** Conforme orientação do Conselho Nacional de Assistência
39 Social o debate e aprovação do Regimento Interno da 15ª Conferência Municipal da
40 Assistência Social foi realizado em reunião ampliada deste conselho. Realizado a
41 leitura na íntegra do Regimento e realizada as alterações sugeridas. **O Regimento**
42 **Interno da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social foi aprovado**
43 **unanimamente pelo conselho.** Ainda foi escolhido pela plenária os artigos a serem
44 lidos na Conferência, sendo os artigos de número 1, 2, 3, 5, 6, 8, 12, 15, 16, 20, 21,

22, 23, 26, 29, 30, 32, 34, 36 e 39. A Conselheira Janete e a participante Roseli se colocaram a disposição para realizar a leitura dos artigos escolhidos no dia da 15ª Conferência. **3ª ORDEM DO DIA – Momento Conferir:** Conforme orientação do Conselho Nacional de Assistência Social deve ser realizado o momento de “conferir” das deliberações da Conferência anterior em plenária ampliada deste conselho. O Secretário de Assistência Social e Cidadania, André Leonardo Severino, apresentou todas as deliberações da última Conferência realizada em 2023, com as justificativas nas deliberações parcialmente cumpridas ou não-cumpridas. O documento do Momento Conferir ficará disponível durante a 15ª Conferência para os participantes.

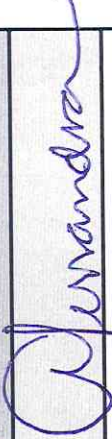
4ª ORDEM DO DIA – Escolha representantes da Sociedade Civil para a mesa de abertura da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social: a Plenária deliberou para representar os usuários da Política de Assistência Social Pascoalina Moreira, para representar os trabalhadores da Política de Assistência Social Bruna Ramos Cordova e para representar as entidades da Política de Assistência Social Fabiana Regina Cardoso Pereira. **5ª ORDEM DO DIA – Momento das Comissões:**

Comissão Organizadora da Conferência: a comissão solicitou apoio de todos os conselheiros na divulgação do link de inscrição da Conferência. Também foi informado pela Presidente Alessandra toda a programação para os três períodos de realização da Conferência. **Comissão Programa Bolsa Família:** a comissão não se reuniu visto agenda com a conferência. **Comissão de Normas:** não está se reunindo visto não ter representantes governamentais, foi solicitado novamente pela mesa diretora se algum conselheiro governamental desejaria integrar a comissão, apenas a conselheira Alessandra se disponibilizou a integrar a comissão, sendo necessário mais 2 conselheiros, porém não houve outras manifestações, na próxima plenária será novamente requisitado a recomposição desta comissão. **Comissão Fiscalização e Monitoramento:** a comissão se reuniu e debateu alguns pontos referentes a análise documental dos relatórios de atividade 2024 e planos de ação 2025 entregues pelas entidades. As entidades que necessitam realizar alteração no Relatório de 2024 e no Plano de 2025 conforme a Resolução nº14/2018 foi elaborado o Parecer pela comissão e enviado pela secretaria executiva a entidade. A comissão ainda definiu uma agenda de visitas para todas as entidades inscritas neste conselho.

6ª ORDEM DO DIA – Momento dos Fóruns: o Fórum das OSCs se reuniu conjuntamente com o Fórum dos Trabalhadores e o Fórum Regional dos Trabalhadores no Cras Promorar na semana passada. **7ª ORDEM DO DIA – Palavra Livre:** (1) realizado a leitura pelo Fórum dos Trabalhadores de uma Carta Aberta sobre a pré-conferência dos Trabalhadores e Trabalhadoras do SUAS. **8ª ORDEM DO DIA – ENCERRAMENTO:** a Presidente Alessandra agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Angela Cristina Hames, Secretária Executiva, lavro a presente ata que após lida e aprovada será assinada por todos os conselheiros presentes. Itajaí (SC), 30 de junho de 2025.

LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 24 DE JUNHO DE 2025.
LOCAL: Secretaria Municipal de Assistência Social, HORAS: 14hs

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

<u>NOME</u>	<u>ENTIDADE</u>	<u>TITULARIDADE</u>	<u>TELEFONE</u>	<u>E-MAIL</u>	<u>ASSINATURA</u>
Alessandra Silva de Amorim Costa	Secretaria de Assistência Social	Titular	99186.4750	alessandra.costa@itajai.sc.gov.br	
Keila Rosa de Oliveira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	99627.0326	keila-rosa@hotmail.com	
Nara Nascimento	Secretaria de Assistência Social	Titular	99982.6546	nara_gucci@hotmail.com	
Leda Lea Caldeira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	98824.0983	leda-caldeira@itajai.sc.gov.br	
Simone da Silva Barbosa	Secretaria Municipal de Educação	Titular	98434.3868	especial3@edu.itajai.sc.gov.br	
Bianca Priscila D.D. Moser	Secretaria Municipal de Educação	Suplente	99658.1130	especial2@edu.itajai.sc.gov.br	
Thamara Garcia Del Mir	Secretaria Municipal de Saúde	Titular	99995.6937	rede.violencia@itajai.sc.gov.br	
Suziane Patrícia Pereira	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente	99915.6752	previneist@itajai.sc.gov.br	
Bruno Leonardo de Freitas	Secretaria Municipal de Governo	Titular	99166.4893	bruno.freitas@itajai.sc.gov.br	

Bruna Foes Rodi	Secretaria Municipal de Governo	Suplente	99646.2144	bruna.rodri@itajai.sc.gov.br	
Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Titular	99683.5121	talita.souza@itajai.sc.gov.br talita.palhares@itajai.sc.gov.br	Talita Palhares
Brena Oliveira dos Santos	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Suplente	99179.4876	brena7552@gmail.com	Brena Oliveira dos Santos
Calebe Ibaldo Moreno	Secretaria Municipal de Comunicação	Titular	99708.8454	calebe.moreno@itajai.sc.gov.br	
Almeri Cezino da Silva	Secretaria Municipal de Comunicação	Suplente	99643.6710	almeri.silva@itajai.sc.gov.br	
Luiz Henrique dos Santos	Secretaria de Desenvolvimento Econômico	Titular	99976.2476	luiz.santos@itajai.sc.gov.br	
Karine Momm	Secretaria de Desenvolvimento Econômico	Suplente	99927.5105	karine.momm@itajai.sc.gov.br	
Elen Cristina Soares Neves	Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação	Titular	99129.4004 3341.6071	elen.neves@itajai.sc.gov.br elen.neves@yahoo.com.br	
Janete de Fátima Vargas	Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação	Suplente	98832.2684 3908.5626	janetefvargas@gmail.com habsocial@itajai.sc.gov.br	Janete de Fátima Vargas

REPRESENTANTES NÃO-GOVERNAMENTAIS/SOCIEDADE CIVIL

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Viviane Marcos	FOMTSUAS	Titular	99149.7771	viviane.marcos@itajai.sc.gov.br	
	FOMTSUAS	Suplente			
Fabiana Regina Cardoso Pereira	FOMTSUAS	Titular	47.9910255 51	fabicardosoassocial@gmail.com	
Rosemere Silveira	FOMTSUAS	Suplente	49.9982964 01	rosemere.silveira@itajai.sc.gov.br	
Bruna Ramos Córdova	FOMTSUAS	Titular	48.9986898 98	bruna.cordova@gmail.com	
<i>Danielle C.M. Silveira</i>	FOMTSUAS	Suplente	<i>(47)999692424</i>	<i>dani.silveira@hotmail.com</i>	
Pascoalina Moreira	Fórum dos Usuários	Titular	99947.2419	pascoalina1981moreira@gmail.com	
Ivete Eugênia Lara	Fórum dos Usuários	Suplente	99665.5903	iveteeugeniayarroo@gmail.com	
Amanda Tays Souza Braga	Fórum dos Usuários	Titular	98418.1316	amandagfe@gmail.com	
Karolyn Moreira Santana	Fórum dos Usuários	Suplente	99734.5146	karolynmoreirasantana@gmail.com	
Cleusimar Torres Mates	Fórum das OSCs - PSB	Titular	99908.4380	cleusimar.mates@cieesc.org.br	
Lucimeri Bela Cruz de Azevedo Tutui	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	999675600	lucimeritutui@hotmail.com	
Mirian Luiza dos Santos Borges	Fórum das OSCs - PSB	Titular	988961489	mborges@institutocrescersc.org	

NOME	REPRESENTATIVIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Rosângela Maria Padilha de Jesus	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996720358	setorsocial.itj@gerar.org.br
Sabrina Mendonça Schlemmer	Fórum das OSCs - PSB	Titular	992347176	sabrina.smspsi@gmail.com
Mariana Monique de Miranda dos Santos	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996666141	marianamiranda.assistentesocial@gmail.com
Silvia Michele Pereira de Souza	Fórum das OSCs - PSE	Titular	997752998	silvia.michelle1@hotmail.com
Jacqueline Maes	Fórum das OSCs - PSE	Suplente	997793632	jacquedimaes@gmail.com
fabiane S. silveira	baços Brontido	47.99281.5323	fabiane1374@gmail.com	fabiane silveira
bianca K. Otto	Cora Santa Paulina	47.999929115	equipe.konica@santa-paulina.com.br	bianca K. Otto
Glaura de S. do	CRAS N. S. Q.	47.9999397601	CRAS NSQ Itajaí - SC.gov.br	Glaura de S. do
Roseli Tondel Resconetto	SAS	47.99662.8160	promissaoconatos@itajaí.sc.gov.br	Roseli Tondel Resconetto
Jennyffer Samanthia Dalbeth	CRAS Itajaí	47.99112.0121	jennyffer.dalbeth@itajaí.sc.gov.br	Jennyffer Dalbeth
Waldemar do Amorim	CRAS Itajaí	47.99175.866	waldojty@gmail.com	Waldemar do Amorim
Francinete de Aguiar	SAS - PSB	47.999549960	francinete.buenos@psb.com.br	Francinete de Aguiar
Leonor Gabriela Filly	CRAS SAS	47.999936306	IO KAP. FAIT 20@gmail.com	Leonor Gabriela Filly
Edym de Oliveira	SAS	47.996918451	lucelym-oliveira310@outlook.com	Edym de Oliveira
Glaura Gonzaly	SAS	47.984009118	valmari.gonzalez@itajaí.sc.gov.br	Glaura Gonzaly
Glaura do P. Souza	Casa Alice	(47).997752998	glaura.michelle1@hotmail.com	Glaura do P. Souza
Valéria O. G. G. G.	Amor para todos	54.992637454	nathali.vieira@live.com	Valéria O. G. G. G.
Barbara Aparecida Vanzitta	Divisão Executiva - SAS	47.992013920	barbaravanzitta@gmail.com	Barbara Aparecida Vanzitta
Ana Carolina Didiel	SAS / Coord. unificada	47.995216789	anadidiel@zazacordina@gmail.com	Ana Carolina Didiel
Ana Paula Ruy Rocha	SAS / Unificação	47.999775470	rochauruy@itajaí.sc.gov.br	Ana Paula Ruy Rocha
Maqueline R. Flores	SAS / Unificação		maqueline@itajaí.sc.gov.br	Maqueline R. Flores

1 **ATA DA 06ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITAJAÍ – CMAS, GESTÃO 2023/2025, DATA DA**
3 **REUNIÃO:** nove de Julho de 2025 (09/07/2025). A reunião ocorreu de forma

4 presencial, na Secretaria de Assistência Social, sediada na Rua Antônio Caetano, nº
5 105, bairro Fazenda. **HORAS:** 14horas15min. Reuniram-se os membros do
6 Conselho Municipal de Assistência Social. **Seguimento Governamental:** Alessandra
7 Silva de Amorim Costa, Nara Nascimento, Bianca Priscila Moser, Bruna Foes
8 Rodi, Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel, Karine Momm e Elen Crsitina
9 Soares Neves. **Seguimento Não Governamental:** Viviane Marcos, Fabiana Regina

10 Cardoso Pereira, Rosemere Silveira, Lucimeri Bela Cruz Azevedo Tutui, Rosangela
11 Maria de Jesus e Jacqueline Maes. **Participantes:** Vanessa Khems (Lar da Criança
12 Feliz), Natalia Guisso (Amor pra Down), Lana Stardelotto (Adaco Ofearte), Aline
13 Gonçalves (SASC), Roseli Cesconetto (SASC) e Rosane Cardozo (Adaco
14 Ofearte). **1ª ORDEM DO DIA - Momento da Secretaria do CMAS:** Aprovação da ata

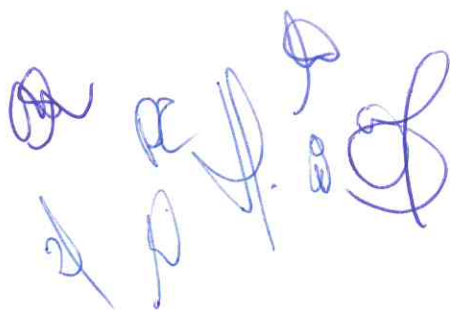
15 da reunião ordinária, que ocorreu no dia 24 de junho de 2025, de forma
16 presencial na Secretaria de Assistência Social. A referida ata foi encaminhada para
17 todos os conselheiros para prévia leitura. Correspondências recebidas: E-mail
18 recebido do Ministério de Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate
19 à Fome/Secretaria Nacional de Assistência Social/Coordenação Geral de Gestão
20 Interna, Ofício nº1964/2025/MDS/SNAS/CGGI com o assunto de suposta violação
21 de direitos fundamentais e irregularidade na prestação dos serviços oferecidos-
22 Centro Pop. O referido Ofício será enviado a Comissão de fiscalização e
23 monitoramento bem como a Diretoria da Proteção Social Especial. Justificativas de

24 Ausência: Bruna Ramos Cordova, Thamara Garcia Del Mir, Pascoalina Moreira e
25 Sabrina Schlemmer apresentaram justificativas de ausência. **2ª ORDEM DO DIA –**

26 **Apresentação Planos de Aplicação de Recursos Federais:** A Diretora
27 Administrativa e Financeira da SASC, Aline Silva apresentou que o Recurso
28 destinado ao IGD-Bolsa Família está acumulado em aproximadamente R\$
29 362.000,00 (trezentos mil e sessenta e dois reais) e receberam a orientação do
30 FNAS para que o recurso acumulado seja utilizado até que o valor se aproxime de
31 quatro parcelas. Assim o Planejamento apresentado para o Recurso Acumulado do
32 IGD-Bolsa Família no Fundo Municipal de Assistência Social no valor de R\$
33 300.000,00 (trezentos mil reais), é a destinação para o pagamento de folha de
34 pessoal permanente, cadastrados no sistema do MDS-CadSuas, bem como
35 encargos trabalhistas e previdenciário. Com base na Portaria do MDS Nº 1.041, de
36 23 de dezembro de 2024, que estabelece os mecanismos de funcionamento do
37 Índice de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único.

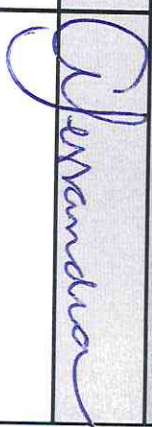
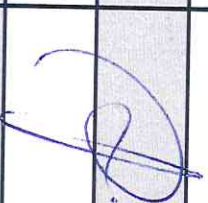
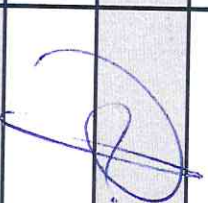
38 **O planejamento para a utilização do recurso acumulado do IGD-Bolsa Família**
39 **foi aprovado unanimemente pelo conselho.** Num segundo momento Aline Silva
40 apresentou que o FNAS realizou um estudo dos recursos federais enviados nos
41 períodos de março/24 a abril/25 para a Proteção Social Básica, e o saldo
42 apresentado foi de R\$ 562.613,16. O Plano apresentado para a Aplicação de
43 Recursos Federais Acumulados da Proteção Social Básica no Fundo Municipal de
44 Assistência Social serão utilizados nas seguintes despesas: alimentação, coleta de

lixo, diárias, locação de imóvel, locação de software-Sistema Safi, locação de veículos, manutenção e conservação de bens imóveis, materiais de higiene e limpeza, materiais elétricos, material de expediente, mobiliário, prestadores de serviços (motorista) e telefonia. **O Plano de Aplicação de Recursos Federais Acumulados da Proteção Social Básica no Fundo Municipal de Assistência Social, para a execução de saldos e empenhos no exercício de 2025 foi aprovado unanimemente pelo conselho.****3ª ORDEM DO DIA – Apresentação da Programação Emendar Parlamentar Nº 202590550001 do Deputado Federal Gilson Marques:** A Diretora Administrativa e Financeira da SASC, Aline Silva, num primeiro momento informou que o Fundo Municipal de Assistência Social recebeu a destinação de duas emendas federais, que num primeiro momento tinham sido destinadas a entidade Casa Biel, porém como a entidade não executa os Serviços Tipificados pela Resolução nº 109 do CNAS, estas foram redirecionadas ao Fundo Municipal de Assistência Social para a Ação de Estruturação da rede de Serviços do SUAS, ainda foi informado que a gestão realizou orientação à entidade explicando a impossibilidade legal do recebimento das emendas. Num segundo momento, foi apresentado então a Programação da Emenda Parlamentar Nº 202590550001 do Deputado Gilson Marques, no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), Recurso Federal de custeio para os Serviços de Proteção Social Especial de média e alta complexidade da Assistência Social, sendo que o valor será dividido de igual maneira entre as duas proteções. **O Plano de Aplicação da Emendar Parlamentar Nº 202590550001 do Deputado Federal Gilson Marques foi aprovado unanimemente pelo conselho.****4ª ORDEM DO DIA – Apresentação da Programação Emendar Parlamentar Nº 202542730010 do Senador Jorge Seif:** foi apresentado pela Diretora Administrativa e Financeira da SASC, Aline Silva, a Programação da Emenda Parlamentar Nº 202542730010 do Senador Jorge Seif, no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), Recurso Federal de custeio para os Serviços da Proteção Social Básica da Assistência Social. **O Plano de Aplicação da Emendar Parlamentar Nº 202542730010 do Senador Jorge Seif foi aprovado unanimemente pelo conselho.****5ª ORDEM DO DIA –Momento das Comissões:** não ocorreu. **6ª ORDEM DO DIA – Momento dos Fóruns:** não ocorreu. **7ª ORDEM DO DIA – Palavra Livre:** nenhum assunto foi trazido pela plenária. **8ª ORDEM DO DIA – ENCERRAMENTO:** a Presidente Alessandra agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Angela Cristina Hames, Secretária Executiva, lavro a presente ata que após lida e aprovada será assinada por todos os conselheiros presentes. Itajaí (SC), 09 de julho de 2025.



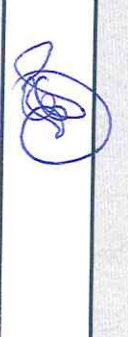
LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 09 DE JULHO DE 2025.
LOCAL: Secretaria Municipal de Assistência Social, HORAS: 14hs

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Alessandra Silva de Amorim Costa	Secretaria de Assistência Social	Titular	99186.4750	alessandra.costa@itajai.sc.gov.br	
Keila Rosa de Oliveira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	99627.0326	keila-rosa@hotmail.com	
Nara Nascimento	Secretaria de Assistência Social	Titular	99982.6546	nara_gucci@hotmail.com	
Leda Lea Caldeira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	98824.0983	leda-caldeira@itajai.sc.gov.br	
Simone da Silva Barbosa	Secretaria Municipal de Educação	Titular	98434.3868	especial3@edu.itajai.sc.gov.br	
Bianca Priscila D.D. Moser	Secretaria Municipal de Educação	Suplente	99658.1130	especial2@edu.itajai.sc.gov.br	
Thamara Garcia Del Mir	Secretaria Municipal de Saúde	Titular	99995.6937	rede.violencia@itajai.sc.gov.br	
Suziane Patrícia Pereira	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente	99915.6752	previneis@itajai.sc.gov.br	
Bruno Leonardo de Freitas	Secretaria Municipal de Governo	Titular	99166.4893	bruno.freitas@itajai.sc.gov.br	

Bruna Foes Rodi	Secretaria Municipal de Governo	Suplente	99646.2144	bruna.rodri@itajai.sc.gov.br	Bruna
Tailta Palhares dos Santos Souza Gabriel	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Titular	99683.5121	tailta.palhares@itajai.sc.gov.br	Tailta
Brena Oliveira dos Santos	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Suplente	99179.4876	brena7552@gmail.com	Brena
Calebe Ibaldo Moreno	Secretaria Municipal de Comunicação	Titular	99708.8454	calebe.moreno@itajai.sc.gov.br	
Almeri Cezino da Silva	Secretaria Municipal de Comunicação	Suplente	99643.6710	almeri.silva@itajai.sc.gov.br	
Luiz Henrique dos Santos	Secretaria de Desenvol. Econômico	Titular	99976.2476	luiz.santos@itajai.sc.gov.br	
Karine Momm	Secretaria de Desenvol. Econômico	Suplente	99927.5105	karine.momm@itajai.sc.gov.br	Karine Momm
Elen Cristina Soares Neves	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Titular	99129.4004 3341.6071	elen.neves@itajai.sc.gov.br elen.neves@ychoo.com.br	
Janete de Fátima Vargas	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Suplente	98832.2684 3908.5626	janetefvargas@gmail.com habsocial@itajai.sc.gov.br	Janete de Fátima Vargas

REPRESENTANTES NÃO-GOVERNAMENTAIS/SOCIEDADE CIVIL

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Viviane Marcos	FOMTSUAS	Titular	99149.7771	viviane.marcos@itajai.sc.gov.br	
Fabiana Regina Cardoso Pereira	FOMTSUAS	Suplente		fabcardosoassocia@gmail.com	
Rosemere Silveira	FOMTSUAS	Suplente	49.998296401	rosemere.silveira@itajai.sc.gov.br	
Bruna Ramos Córdova	FOMTSUAS	Titular	48.998689898	bruna.cordova@gmail.com	
	FOMTSUAS	Suplente			
Pascoalina Moreira	Fórum dos Usuários	Titular	99947.2419	pascoalina1981moreira@gmail.com	
Ivete Eugênia Lara	Fórum dos Usuários	Suplente	99665.5903	iveteeugeniarroo@gmail.com	
Amanda Tays Souza Braga	Fórum dos Usuários	Titular	98418.1316	amandagfje@gmail.com	
Karolyn Moreira Santana	Fórum dos Usuários	Suplente	99734.5146	karolynmoreirasantana@gmail.com	
Cleusimar Torres Mates	Fórum das OSCs - PSB	Titular	99908.4380	cleusimar.mates@cieesc.org.br	
Lucimeri Bela Cruz de Azevedo Tutui	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	999675600	lucimeritutui@hotmail.com	
Mirian Luiza dos Santos Borges	Fórum das OSCs - PSB	Titular	988961489	mborges@institutocrescersc.org	



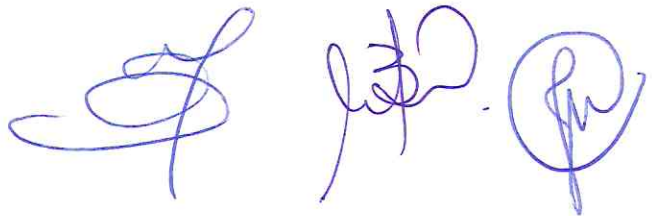
SECRETARIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rosângela Maria Padilha de Jesus	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996720358	setorsocial.itj@gerar.org.br	Rosângela Maria Padilha de Jesus
Sabrina Mendonça Schlemmer	Fórum das OSCs - PSB	Titular	992347176	sabrina.smpsi@gmail.com	
Mariana Monique de Miranda dos Santos	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	9966666141	marianamiranda.assistentesocial@gmail.com	
Silvia Michele Pereira de Souza	Fórum das OSCs - PSE	Titular	997752998	silvia.michelle1@hotmail.com	
Jacqueline Maes	Fórum das OSCs - PSE	Suplente	997793632	jacquedimaes@gmail.com	Jacqueline Maes
NOME	REPRESENTATIVIDADE	TELEFONE	E-MAIL		ASSINATURA
Vanessa N. Almeida	União da Juventude Brasileira	47 99909 3709	vanessa.almeida@hotmail.com		Vanessa N. Almeida
Neidiane Guisê	Associação para o Desenvolvimento	51 99263 2252	seccia.th@amrpadown.org		Neidiane
Kaua Sotomaior	Acesso Quarta SASC	47 99697 1550	priesserial.adocsofante@hotmail.com		Kaua
Regina Tondem Jacsonello	SASC	47 98400 9118			
Wesley Centeno	Rede Inclusiva Educacional	47 99667 8160			
Bianca Mendes		47 99655 9015	adacodred@hotmail.com		Bianca
Neidiane Guisê		47 396 58130	Bianca Padilha Maes		Neidiane

1 **ATA DA 07ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITAJAÍ – CMAS, GESTÃO 2023/2025, DATA DA**
3 **REUNIÃO:** vinte e nove de Julho de 2025 (29/07/2025). A reunião ocorreu de forma
4 presencial, na Secretaria de Assistência Social, sediada na Rua Antônio Caetano, nº
5 105, bairro Fazenda. **HORAS:** 14horas15min. Reuniram-se os membros do
6 Conselho Municipal de Assistência Social. **Seguimento Governamental:**
7 Alessandra Silva de Amorim Costa, Leda Lea Caldeira, Simone da Silva Barbosa,
8 Bruno Leonardo de Freitas, Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel, Karine
9 Momm e Elen Cristina Soares Neves. **Seguimento Não Governamental:**
10 Viviane Marcos, Bruna Ramos Cordova, Mirian Luiza Dos Santos Borges e Silvia
11 Michele Pereira de Souza. **Participantes:** Fabiane Silveira (Laços Encontrados),
12 Nathália Guisso (Amor pra Down), Jacinta Antunes (Lar Padre Jacó), Camila Schmitz
13 Oldoni (Inst. Crescer), Silvaneide Almeida de Oliveira (APAE), Rosane Cardozo
14 (Residencia Inclusiva), Lara Slardelotto (Residencia Inclusiva) e Vanessa Rhems
15 (Lar da Criança Feliz). **1ª ORDEM DO DIA - Momento da Secretaria do CMAS:**
16 Aprovação da ata da reunião extraordinária, que ocorreu no dia 09 de julho de
17 2025, de forma presencial na Secretaria de Assistência Social. A referida ata foi
18 encaminhada para todos os conselheiros para prévia leitura. Correspondências
19 recebidas: Ofício nº09/2025/SAS/FMAS solicitando aprovação para unificação de
20 contas bancárias do Cofinanciamento Estadual. E-mail recebido do Programa de
21 Erradicação do Trabalho Infantil com o Relatório das atividades realizadas no
22 primeiro semestre de 2025. Ofício 007/2025-FOMTSUAS com as alterações de
23 representação indicando como titular Viviane Marcos, suplente Danielle Cardoso M.
24 Sobreira; titular Bruna Ramos Córdova, suplente Fabiana Regina Cardoso Pereira e
25 titular Thaís Alessandra Scmitt, suplente Rosemere Silveira. Ofício nº040/2025 da
26 ADVIR. E-mail do Instituto Ranai com a prévia do Relatório da 15ª Conferência
27 Municipal de Assistência Social. E-mail do Coordenador do Cadastro Único e
28 Programa Bolsa Família enviando o Relatório de Qualificação Cadastral.
29 Justificativas de Ausência: Sabrina Mendonça, Rosemere Silveira, Thamara Garcia
30 Del Mir e Cleusimar Torres Mates, apresentaram justificativas de ausência. A
31 assistente social do Programa Bolsa Família Ana Carolina fez a leitura do Relatório
32 de Qualificação do Cadastro Único, explicou que as ações adotadas pelo Programa
33 BF foram no intuito de correções nos cadastros unipessoais, conforme determinação
34 do ministério. Fez um breve relato sobre a realidade do BF no município, bem como
35 pontuou que o sistema DATAPREV possibilita uma maior fiscalização nos cadastros,
36 sendo apontados como principais divergências o endereço e a renda dos
37 beneficiários. Afirmou que a ideia não é prejudicar e sim qualificar os cadastros,
38 sendo prioridade a manutenção dos benefícios. A Conselheira Elen informou que
39 haverá a retomada de cadastros na Habitação e ressaltou a necessidade de
40 estratégias de comunicação e prevenção para cumprimento da Portaria, visto que o
41 Programa Minha casa, minha vida exige a inscrição no CadÚnico. A Conselheira
42 Bruna questionou se já se encontra em vigor o valor do BF para o cálculo do BPC e
43 vice-versa, sendo que Ana Carolina respondeu que ainda não. Apontou como
44 sugestão que houvesse uma capacitação de gênero, raça para aprofundar o

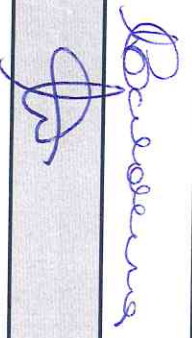
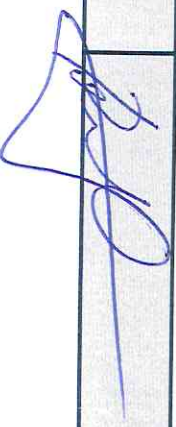
45 conhecimento e qualificar os cadastradores do BF e também dos profissionais da
46 Secretaria de Assistência Social, durante os atendimentos. A Conselheira Thais
47 questionou se os CRAS poderiam fazer visitas a fim de contribuir com a equipe
48 do BF, visto Ana Carolina informar a grande demanda de visitas que deverão ser
49 feitas para atualização de cadastros e foi informado que sim, podendo ser utilizado
50 o relatório situacional-SAFI. Questionou sobre a porcentagem de cadastros
51 unipessoais, hoje superior a 15%, e como ocorrem os bloqueios nos cadastros que
52 apresentam irregularidades, sendo que Ana Carolina informou que o sistema
53 bloqueia apenas o valor de quem está irregular. A Conselheira Mirian perguntou
54 sobre os cadastros de migrantes, visto o alto índice em Itajaí e foi informada que
55 após 24 meses sem atualizações, o sistema bloqueia o benefício. Os conselheiros
56 manifestaram preocupação quanto ao cruzamento de benefícios de curto prazo com
57 o BF, devido ao DATAPREV, pois esse fluxo prejudica o usuário do BF, mais Ana
58 Carolina informou que infelizmente essas situações ocorrerão. Disse também que
59 apontada a irregularidade, o beneficiário deverá procurar o CRAS em até três meses
60 a fim de regularizar seu cadastro, ressaltando a importância de manter os cadastros
61 atualizados. **2ª ORDEM DO DIA – Aprovação da Unificação de contas bancárias**
62 **do FMAS - Cofinanciamento Estadual:** A Presidente Alessandra expôs que
63 segundo o Ofício recebido do FMAS com fundamento nas orientações do Governo
64 do Estado quanto à gestão dos recursos do Cofinanciamento Estadual, foi solicitado
65 a apreciação e aprovação deste Conselho quanto à proposta de unificação de contas
66 bancárias destinadas à Proteção Social Especial de Média Complexidade – custeio.
67 Ainda informou que conforme entendimento administrativo pautado no princípio da
68 economicidade, foi autorizada pelo Fundo Estadual de Assistência Social, a
69 unificação de contas bancárias que possuam destinação equivalente, desde que
70 observadas as devidas formalidades e transparência na execução orçamentária e
71 financeira dos recursos públicos. **Aprovado pela Plenária a unificação de contas**
72 **bancárias de nº59907-7 e nº91004-x (ambas do Banco do Brasil-Ag 0305-0) do**
73 **Fundo Municipal de Assistência Social (CNPJ: 01.823.751/0001-15) vinculadas**
74 **exclusivamente à Proteção Social Especial de Média Complexidade–custeio, para a**
75 **execução de recursos do Cofinanciamento Estadual destinadas à Proteção Social**
76 **Especial de Média e Alta Complexidade. E o encerramento da conta de nº59907-**
77 **7, em razão da unificação das contas. 3ª ORDEM DO DIA – Apresentação da**
78 **prévia do Relatório da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social:** A
79 Conselheira Mirian apresentou dados de avaliação e participação na 15ª Conferência
80 Municipal de Assistência Social, sendo que os presentes avaliaram a conferência
81 como positiva, sugerindo que a comissão organizadora acompanhe os relatórios e
82 as propostas em sua totalidade, a fim de instruírem ações da Assistência Social para
83 os próximos 2 anos, sendo informado que o relatório final ainda está em fase de
84 finalização e será encaminhado a todos. **4ª ORDEM DO DIA – Momento das**
85 **Comissões:** Comissão Programa Bolsa Família: a comissão não se reuniu.
86 Comissão de Normas: não está se reunindo visto não ter representantes
87 governamentais. Comissão Fiscalização e Monitoramento: a conselheira Mirian
88 apresentou Parecer solicitando a atualização da inscrição do Instituto Abcidade para

89 Defesa e Garantia de Direitos, visto a entidade não realizar ações de
90 Assessoramento. **O Parecer foi aprovado pela Plenária. 5ª ORDEM DO DIA –**
91 **Momento dos Fóruns:** Rosane pontuou que o fórum das OSCs não se reuniu.
92 Alessandra e Viviane relataram participação no Fórum dos Trabalhadores, e que foi
93 deliberado convidar o secretário para participar da próxima reunião, a ser realizada
94 no dia 21/08 às 14 horas no CRAS Imaruí, sendo que ficou acordado a participação
95 de pelo menos dois representantes do CMAS no encontro. A Conselheira Viviane
96 também informou da participação no encontro do Fórum dos Trabalhadores da
97 AMFRI e na finalização do regimento interno do mesmo. **6ª ORDEM DO DIA –**
98 **Palavra Livre:** não houve. **7ª ORDEM DO DIA – ENCERRAMENTO:** a Presidente
99 Alessandra agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu,
100 Angela Cristina Hames, Secretária Executiva, lavro a presente ata que após lida e
101 aprovada será assinada por todos os conselheiros presentes. Itajaí (SC), 18 de
102 agosto de 2025.



LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 29 DE JULHO DE 2025.
LOCAL: Secretaria Municipal de Assistência Social, HORAS: 14hs

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Alessandra Silva de Amorim Costa	Secretaria de Assistência Social	Titular	99186.4750	alessandra.costa@itajai.sc.gov.br	
Keila Rosa de Oliveira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	99627.0326	keila-rosa@hotmail.com	
Nara Nascimento	Secretaria de Assistência Social	Titular	99982.6546	nara_gucci@hotmail.com	
Leda Lea Caldeira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	98824.0983	leda-caldeira@itajai.sc.gov.br	
Simone da Silva Barbosa	Secretaria Municipal de Educação	Titular	98434.3868	especial3@edu.itajai.sc.gov.br	
Bianca Priscila D.D. Moser	Secretaria Municipal de Educação	Suplente	99658.1130	especial2@edu.itajai.sc.gov.br	
Thamara Garcia Del Mir	Secretaria Municipal de Saúde	Titular	99995.6937	rede.violencia@itajai.sc.gov.br	
Suziane Patrícia Pereira	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente	99915.6752	previneist@itajai.sc.gov.br	
Bruno Leonardo de Freitas	Secretaria Municipal de Governo	Titular	99166.4893	bruno.freitas@itajai.sc.gov.br	

Bruna Foes Rodi	Secretaria Municipal de Governo	Suplente	99646.2144	bruna.rod@itajai.sc.gov.br	
Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Titular	99683.5121	talita.palhares@itajai.sc.gov.br	<i>Janine Momm</i>
Brena Oliveira dos Santos	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Suplente	99179.4876	brena7552@gmail.com	
Calebe Ibaldo Moreno	Secretaria Municipal de Comunicação	Titular	99708.8454	calebe.moreno@itajai.sc.gov.br	
Almeri Cezino da Silva	Secretaria Municipal de Comunicação	Suplente	99643.6710	almeri.silva@itajai.sc.gov.br	
Luiz Henrique dos Santos	Secretaria de Desenvol. Econômico	Titular	99976.2476	luiz.santos@itajai.sc.gov.br	
Karine Momm	Secretaria de Desenvol. Econômico	Suplente	99927.5105	karine.momm@itajai.sc.gov.br	<i>Karine Momm</i>
Elen Cristina Soares Neves	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Titular	99129.4004 3341.6071	elen.neves@itajai.sc.gov.br elen.neves@yahoo.com.br	<i>Janete Vargas</i>
Janete de Fátima Vargas	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Suplente	98832.2684 3908.5626	janetefvargas@gmail.com habsocial@itajai.sc.gov.br	

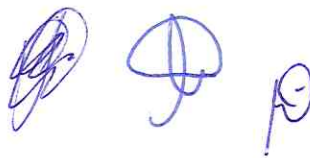
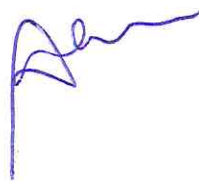
REPRESENTANTES NÃO-GOVERNAMENTAIS/SOCIEDADE CIVIL

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Viviane Marcos	FOMTSUAS	Titular	99149.7771	viviane.marcos@itajai.sc.gov.br	<i>Viviane M.</i>
Fabiana Regina Cardoso Pereira	FOMTSUAS	Suplente			
Fabiana Regina Cardoso Pereira	FOMTSUAS	Titular	47.991025551	fabicardosoassocia@gmail.com	
Rosemere Silveira	FOMTSUAS	Suplente	49.998296401	rosemere.silveira@itajai.sc.gov.br	
Bruna Ramos Córdova	FOMTSUAS	Titular	48.998689898	bruna.cordova@gmail.com	<i>Bruna R. cordova</i>
	FOMTSUAS	Suplente			
Pascoalina Moreira	Fórum dos Usuários	Titular	99947.2419	pascoalina1981moreira@gmail.com	
Ivete Eugênia Lara	Fórum dos Usuários	Suplente	99665.5903	iveteeugeniyarroo@gmail.com	
Amanda Tays Souza Braga	Fórum dos Usuários	Titular	98418.1316	amandagfje@gmail.com	
Karolyn Moreira Santana	Fórum dos Usuários	Suplente	99734.5146	karolynmoreirasantana@gmail.com	
Cleusimar Torres Mates	Fórum das OSCs - PSB	Titular	99908.4380	cleusimar.mates@cieesc.org.br	
Lucimei Bela Cruz de Azevedo Tutui	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	999675600	lucimeritutui@hotmail.com	
Mirian Luiza dos Santos Borges	Fórum das OSCs - PSB	Titular	988961489	mborges@institutocrescersc.org	<i>Mirian L. dos Santos Borges</i>

Rosângela Maria Padilha de Jesus	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996720358	setorsocial.ijf@gerar.org.br	
Sabrina Mendonça Schlemmer	Fórum das OSCs - PSB	Titular	992347176	sabrina.smps@gmail.com	
	Fórum das OSCs - PSB	Suplente			
Silvia Michele Pereira de Souza	Fórum das OSCs - PSE	Titular	997752998	silvia.michelle1@hotmail.com	
Jacqueline Maes	Fórum das OSCs - PSE	Suplente	997793632	jacquedimaes@gmail.com	
NOME	REPRESENTATIVIDADE	TELEFONE	E-MAIL		ASSINATURA
Fabiane Silveira	Conselho Encarregado	47 99281-5373	fabiane1974@gmail.com		
Patricia O. Guizzo	Assessoria Social	54 99263-7352	matildiveira@live.com		
Priscila de R. Antunes	Assessoria Social	47 9763-0023	priscila2007@yahoo.com.br		
Vanila Schmidt, Otoni	Assessoria Social	47 999926252	otonio@unilab.com.br		
Michelle Fleury	Assessoria Social	(47) 997752998	otonio@unilab.com.br		
Silviane Almeida	Assessoria Social	(47) 999926252	otonio@unilab.com.br		
Roberto	Assessoria Social	(47) 999926252	otonio@unilab.com.br		
Leana Schimidt	Assessoria Social	(47) 999926252	otonio@unilab.com.br		
Thais Alessandra Schmitt	Assessoria Social	(47) 999926252	otonio@unilab.com.br		
Leandro Luiz Caldeira	Assessoria Social	(47) 999926252	otonio@unilab.com.br		

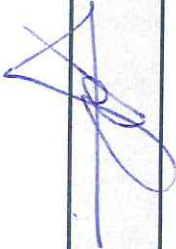
1 **ATA DA 08ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE**
2 **ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ITAJAÍ – CMAS, GESTÃO 2023/2025, DATA DA**
3 **REUNIÃO:** vinte e oito de agosto de 2025 (28/08/2025). A reunião ocorreu de forma
4 presencial, na Secretaria de Assistência Social, sediada na Rua Antônio Caetano, nº
5 105, bairro Fazenda. **HORAS:** 14horas15min. Reuniram-se os membros do
6 Conselho Municipal de Assistência Social. **Seguimento Governamental:** Leda Lea
7 Caldeira, Simone da Silva Barbosa, Bruno Leonardo de Freitas, Talita
8 Palhares dos Santos Souza Gabriel, Luiz Henrique dos Santos e Elen Cristina
9 Soares Neves. **Seguimento Não Governamental:** Viviane Marcos, Thaís
10 Alessandra Scmitt, Rosemere Silveira, Cleusimar Torres Mates, Mirian Luiza Dos
11 Santos Borges, Rosângela Maria de Padilha de Jesus, Fabiana Regina Cardoso e
12 Jaqueline Maes. **Participantes:** Franciele Nascimento (Laços Encontrados), Nathália
13 Guisso (Amor pra Down), Jacinta Antunes (Lar Padre Jacó), Camila Schmitz Oldoni
14 (Inst. Crescer), Silvaneide Almeida de Oliveira (APAE), Aline Gonçalves (SASC), Ana
15 Carolina Vidigal (SASC) e Mariana Rodrigues Borges (Parque Dom Bosco). **1ª**
16 **ORDEM DO DIA - Momento da Secretaria do CMAS:** Aprovação da ata da reunião
17 ordinária, que ocorreu no dia 29 de julho de 2025, de forma presencial na
18 Secretaria de Assistência Social. A referida ata foi encaminhada para todos os
19 conselheiros para prévia leitura. **Correspondências recebidas:** Ofício nº008/2025 do
20 Fórum das OSCs informando as novas representações, em substituição a Sabrina
21 Mendonça entra Fabiana Cardoso, em substituição de Mariana Monique de Miranda
22 entra Cristiane Aline de Santi. Ofício nº043/2025 da ADVIR informando o retorno de
23 atendimentos presenciais. E-mail do Instituto Ranai ao Conselho Estadual de
24 Assistência Social com cópia ao Conselho Nacional e ao CMAS, enviando o
25 Relatório da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social e demais documentos
26 referentes a Conferência. Ofício nº0745/2025/04PJ/ITJ do MPSC com convite para
27 três representantes do conselho participar da reunião no dia 30 de setembro de
28 apresentação do Projeto TEAR, as conselheiras Simone, Fabiana e Jaqueline se
29 disponibilizaram a participar. Ofício nº03/2025/SAS/DIAS/CEAS orientando sobre o
30 papel dos conselhos municipais diante dos Planos Municipais de Assistência Social,
31 que deverão ser entregues pelos municípios até dia 05 de dezembro de 2025.
32 **Justificativas de Ausência:** Alessandra Silva de Amorim Costa, Bruna Ramos
33 Cordova, Nara Nascimento e Danielle Cardoso Sobreira apresentaram
34 justificativas de ausência. **2ª ORDEM DO DIA – Alteração data Plenária Outubro:**
35 devido feriado do dia do servidor público a plenária sugeriu alteração da data para
36 dia 30 de outubro, também foi sugerido pela plenária a alteração da data da plenária
37 de setembro para dia 29, visto a reunião no MPSC do Projeto TEAR. **3ª ORDEM**
38 **DO DIA — Momento das Comissões:** Comissão Programa Bolsa Família: a
39 comissão não se reuniu. **Comissão de Normas:** as conselheiras Nara e Bianca se
40 disponibilizaram a integrar a comissão. **Comissão Fiscalização e Monitoramento:** a
41 comissão apresentou os Pareceres referente a análise dos Planos de Trabalho 2025
42 e Relatórios de Atividades 2024, e com base nas visitas realizadas as entidades para
43 a manutenção da inscrição no conselho. **As seguintes entidades foram aprovadas**
44 **para a renovação da inscrição 2025:** Vovó Biquinha, CIEE, Amor pra Down,

Ofearte I, Ofearte II, Casa Alva e Asilo Dom Bosco. **O Parecer da entidade Parque Dom Bosco foi aprovado com a indicação de que a entidade apresente quadro de colaboradores atualizado conforme NOBRH SUAS para análise da comissão e posterior manutenção da inscrição junto ao conselho.** Os Pareceres das demais entidades serão apresentados na próxima plenária. A comissão apresentou o Parecer referente ao pedido de inscrição da entidade Grupo de Estudo e Apoio à Adoção Laços Encontrados – GEAADI sugerindo a inscrição enquanto oferta de Assessoramento e Defesa e Garantia de Direitos. **O Parecer com o pedido de deferimento da inscrição da entidade GEAADI foi aprovado pela Plenária.** Também foi apresentado o Parecer referente ao pedido de inscrição da entidade Associação Empresarial de Ajuda a Criança e ao Adolescente – Instituto Sorrir sugerindo o indeferimento do pedido de inscrição visto não se adequar as orientações da Política Nacional de Assistência Social. **O Parecer com o pedido de indeferimento da inscrição da entidade Instituto Sorrir foi aprovado pela Plenária.** **4ª ORDEM DO DIA – Momento dos Fóruns:** a conselheira Jaqueline informou que o Fórum das OSCs se reuniu na Ofearte I. A conselheira Thais relatou participação no Fórum dos Trabalhadores, e foi discutido a criação do GT de acompanhamento das propostas da Conferência, a criação de um comitê para avaliação dos riscos psicossociais no Suas e o fomento para a retomada do GT Suas. A próxima reunião será dia 18 de setembro no Crescer as 14 horas. **5ª ORDEM DO DIA – Palavra Livre:** a servidora da SASC Ana Carolina Vidigal se apresentou como a nova Coordenadora do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil – PETI, apresentou alguns desafios do programa e se colocou a disposição para articulações com a rede. A conselheira Elen convidou a todos para a palestra Território seguro e urbanismo sensível ao gênero a ser realizada dia 28 as 9 horas na Biblioteca Pública. **6ª ORDEM DO DIA – ENCERRAMENTO:** a primeira secretária Mirian agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião. Eu, Angela Cristina Hames, Secretária Executiva, lavro a presente ata que após lida e aprovada será assinada por todos os conselheiros presentes. Itajaí (SC), 27 de agosto de 2025.



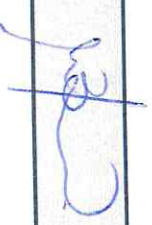
LISTA DE PRESENÇA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 26 DE AGOSTO DE 2025.
LOCAL: Secretaria Municipal de Assistência Social, HORAS: 14hs

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS:

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Alessandra Silva de Amorim Costa	Secretaria de Assistência Social	Titular	99186.4750	alessandra.costa@itajai.sc.gov.br	
Keila Rosa de Oliveira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	99627.0326	keila-rosa@hotmail.com	
Nara Nascimento	Secretaria de Assistência Social	Titular	99982.6546	nara_gucci@hotmail.com	
Leda Lea Caldeira	Secretaria de Assistência Social	Suplente	98824.0983	leda-caldeira@itajai.sc.gov.br	
Simone da Silva Barbosa	Secretaria Municipal de Educação	Titular	98434.3868	especial3@edu.itajai.sc.gov.br	
Bianca Priscila D.D. Moser	Secretaria Municipal de Educação	Suplente	99658.1130	especial2@edu.itajai.sc.gov.br	
Thamara Garcia Del Mir	Secretaria Municipal de Saúde	Titular	99995.6937	rede.violencia@itajai.sc.gov.br	
Suziane Patrícia Pereira	Secretaria Municipal de Saúde	Suplente	99915.6752	previneist@itajai.sc.gov.br	
Bruno Leonardo de Freitas	Secretaria Municipal de Governo	Titular	99166.4893	bruno.freitas@itajai.sc.gov.br	

Bruna Foes Rodi	Secretaria Municipal de Governo	Suplente	99646.2144	bruna.rodri@itajai.sc.gov.br	
Talita Palhares dos Santos Souza Gabriel	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Titular	99683.5121	talita.palhares@itajai.sc.gov.br	<i>fernandofantini</i>
Brena Oliveira dos Santos	Secretaria Municipal de Promoção da Cidadania	Suplente	99179.4876	brena7552@gmail.com	
Calebe Ibaldo Moreno	Secretaria Municipal de Comunicação	Titular	99708.8454	calebe.moreno@itajai.sc.gov.br	
Almeri Cezino da Silva	Secretaria Municipal de Comunicação	Suplente	99643.6710	almeri.silva@itajai.sc.gov.br	
Luiz Henrique dos Santos	Secretaria de Desenvol. Econômico	Titular	99976.2476	luiz.santos@itajai.sc.gov.br	<i>Luiz Santos</i>
Karine Momm	Secretaria de Desenvol. Econômico	Suplente	99927.5105	karine.momm@itajai.sc.gov.br	
Elen Cristina Soares Neves	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Titular	99129.4004 3341.6071	elen.neves@itajai.sc.gov.br elen.neves@vchoc.com.br <i>elen@vchoc.com</i>	<i>Elen Cristina Soares Neves</i>
Janete de Fátima Vargas	Secretaria de Desenvol. Urbano e Habitação	Suplente	98832.2684 3908.5626	janetefvargas@gmail.com habsocial@itajai.sc.gov.br	

REPRESENTANTES NÃO-GOVERNAMENTAIS/SOCIEDADE CIVIL

NOME	ENTIDADE	TITULARIDADE	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Viviane Marcos	FOMTSUAS	Titular	99149.7771	viviane.marcos@itajai.sc.gov.br	
Danielle Cardoso M. Sobreira	FOMTSUAS	Suplente	99692.4724	dani.sobreira@hotmail.com	
Bruna Ramos Córdova	FOMTSUAS	Titular	48.998689898	bruna.cordova@gmail.com	
	FOMTSUAS	Suplente	9		
Thaís Alessandra Schmitt	FOMTSUAS	Titular	42.99804.4907	thaischmitt@outlook.com	
Rosemere Silveira	FOMTSUAS	Suplente	99612.0597	rosemere.silveira@itajai.sc.gov.br	
Pascoalina Moreira	Fórum dos Usuários	Titular	99947.2419	pascoalina1981moreira@gmail.com	
Ivete Eugênia Lara	Fórum dos Usuários	Suplente	99665.5903	iveteeugeniyarroo@gmail.com	
Amanda Tays Souza Braga	Fórum dos Usuários	Titular	98418.1316	amandagfje@gmail.com	
Karolyn Moreira Santana	Fórum dos Usuários	Suplente	99734.5146	karolynmoreirasantana@gmail.com	
Cleusimar Torres Mates	Fórum das OSCs - PSB	Titular	99908.4380	cleusimar.mates@cieesc.org.br	
Lucimeri Bela Cruz de Azevedo Tutui	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	999675600	lucimeritutui@hotmail.com	
Mirian Luiza dos Santos Borges	Fórum das OSCs - PSB	Titular	988961489	mborges@institutocrescercsc.org	



SECRETARIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rosângela Maria Padilha de Jesus	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	996720358	setorsocial.ift@gerar.org.br	
Fabiana Regina Cardoso Pereira	Fórum das OSCs - PSB	Titular	99102.5551	fabicardosoassociado@gmail.com	
Cristiane Aline de Santi	Fórum das OSCs - PSB	Suplente	49.98903.8993		
Silvia Michele Pereira de Souza	Fórum das OSCs - PSE	Titular	997752998	silvia.michelle1@hotmail.com	
Jacqueline Maes	Fórum das OSCs - PSE	Suplente	997793632	jacquedimaes@gmail.com	Jacqueline Maes
NOME	REPRESENTATIVIDADE	TELEFONE	E-MAIL		ASSINATURA
Adriana de Oliveira	ADAE	47 989199636	adriana.oliveira@gmail.com		
Ysamieli E. A. Maciel	Associação de Mulheres	47 989232364	ysamieli@outlook.com		
Joelma de Faria Oliveira	Associação de Mulheres	47 989232364	joelma.oliveira@gmail.com		
Elvina Gomes	SASC	47 989400 9178	elvina.gomes@gmail.com		
Joana Condessa	SASC	47 9895216989	joana.condessa@gmail.com		
Marcelina Rodrigues Borges	Associação de Mulheres	47 989646 2629	marcelina.rodrigues@gmail.com		
Neelândia Guites	Associação de Mulheres	47 989637 752	neelandia.guites@gmail.com		
Elvina Gomes	SASC	47 989400 9178	elvina.gomes@gmail.com		