
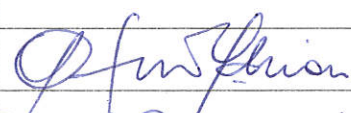


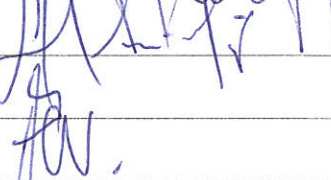
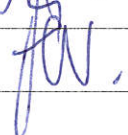
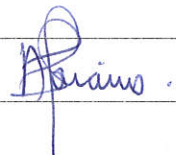




LISTA DE PRESENÇA DA 62ª REUNIÃO (EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO MUNICIPAL DE
GESTÃO E DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL - DIA 10/11/2015

PODER PÚBLICO

Secretaria Municipal de Urbanismo	Amarildo Madeira	
	Marcelo Fôes Scherer	
Secretaria Municipal de Des. Emprego e Renda	Hilda Nicolau	
	Osman Freire Rebello	
Secretaria Municipal de Habitação	Wilson Kalil Elias	
	Rodrigo Cesar Ceccon	
Secretaria Municipal da Fazenda	Antonio Manoel da Silva	
	Ademar Tomaz da Silva Filho	
Secretaria Municipal de Turismo	Agnaldo Hilton dos Santos	
	Maria Valdete Orci de Campos	
Secretaria Municipal de Segurança do Cidadão	Osmar Altair Adriano	
	Willian Giovani Gervasi	
Secretaria Municipal de Planejamento	Rafael da Silveira S. Albuquerque	
	Daniel Moojen Lemos	
Fundação do Meio Ambiente de Itajaí	Rogéria Santos Gregório	
	Francisco Carlos do Nascimento	
Semasa	Sérgio Juk	
	Leonel Seara Neto	
Fundação Genésio Miranda Lins	Antonio Carlos Floriano	
	Denilson Roberto Baptista	



ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E DE BAIRROS

Associação Moradores Ressacada	Bras Manoel Cabral	
	Luciana Bianchi dos Santos	
Ass. dos Moradores do Km 12, Baía e Paciencia	Flavia Cristina Saita Sehn	
	Luiz de Áviz	
Associação Moradores São João	Sérgio Bento Furtado	
	Josemar Siemann	
Associação Moradores Santa Regina	Jones Rodrigues Junior	
	Persilvana S. Rodrigues Seemund	
Ass. Moradores Cordeiros - Votorantim	Ademar da Costa Junior	
	Silvia Janine Rodrigues da Costa	
Associação Moradores N. Senhora das Graças	Fernanda Thaise Lopes	
	Maria das Dores Silva	
Associação Moradores e Agricultores São Roque	Roberto Carlos Raimundo	
	Valmir Pereira Raupp	
APROBRAVA	Marco Antonio Fortunato Rosa	
	Alvaro Romero Gaya	

ENTIDADES SINDICAIS DOS TRABALHADORES

Sindicato Empregados no Comércio	Paulo Roberto Ladwig	
	Marcelo Jorge dos Santos Teixeira	
Sind. Trabalhadores nas Ind. Metalurgicas	Marcelo Cavichioli	
	Aurélio Cardoso	

ENTIDADE EMPRESARIAIS

SINDUSCON	Eduardo Luis Agostine da Silva	
	Orlando Henrique F. dos Santos	
ACII	Jeane de Amorim Busana Bianchi	
	Leonardo Ferreira Santos	



MUNICÍPIO DE
ITAJAÍ

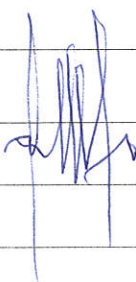
SMU
SECRETARIA
MUNICIPAL DE
URBANISMO

CONSELHO MUNICIPAL DE GESTÃO E
DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL

cmgdt@itajai.sc.gov.br

INTERSINDICAL	Flavio Macedo Mussi	
	Marcello Alessandro Petrelli	
CRECI	Dinovan Aparecido Ferreira	
	Jeronimo Luis Rauber	

ENTIDADES PROFISSIONAIS

CAU	Homero Bruno Malburg	
	Rodrigo Kirck Rebelo	

ORGANIZAÇÃO NÃO GOVERNAMENTAIS

UNIBRAVA	Giordano Zaguini Furtado	
	Claudia Regina S. P. Severo	

ENTIDADES ACADÊMICAS

IFES	José Daniel Tavares	
	Marco Aurélio Bittencourt	
UNIVALI	Patricia Trentin Colzani	
	Carolina Schmanech Mussi	

CONVIDADOS

NOME	ASSINATURA



ATA DA 62ª REUNIÃO (EXTRAORDINÁRIA) DO CONSELHO MUNICIPAL DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL.

DATA: 10 de novembro de 2015.

LOCAL: Sala de Reuniões da Secretaria de Comunicações da Prefeitura Municipal de Itajaí – Rua Alberto Werner, nº 100, Vila Operária, Itajaí-SC.

HORA INICIADA: 18 horas e 40 minutos

TIPO DE REUNIÃO: Extraordinária

I - PRESENCAS: PODER PÚBLICO

Secretaria Municipal de Urbanismo	Amarildo Madeira	
Secretaria Municipal de Segurança do Cidadão	Osmar Altair Adriano	
Secretaria Municipal de Planejamento	Rafael S.S. Albuquerque	
	Daniel Moojen Lemos	
Fundação do Meio Ambiente de Itajaí	Francisco Carlos do Nascimento	
Fundação Genésio Miranda Lins	Antonio Carlos Floriano	

ASSOCIAÇÃO DE MORADORES E DE BAIRROS

Associação Moradores Km 12, Baía e Paciência	Flávia Cristina S. Sehn	
APROBRAVA	Marco Antonio Fortunato Rosa	

ENTIDADE EMPRESARIAIS

SINDUSCON	Eduardo L. Agostine da Silva	
ACII	Jeane de Amorim Busana Bainchi	

ENTIDADES PROFISSIONAIS

CAU	Homero Bruno Malburg	
-----	----------------------	--

ENTIDADES ACADEMICAS

UNIVALI	Patricia Trentin Colzani	
	Carolina S. Mussi	

II – ASSUNTOS TRATADOS E DELIBERAÇÕES DA REUNIÃO.

ITEM 1. Abertura e Informes da Presidência: O Presidente abriu os trabalhos, discorreu sobre o andamento da Reunião informando que havia quórum regimental para o seu início.

ITEM 2. Aprovação da pauta: O Presidente propôs a continuação da discussão do EIV, e com o concordância de todos, a pauta foi aprovada com o debate e votação dos seguintes assuntos: a) EIV; b) Assuntos Gerais;

ITEM 3. Debate e votação da Ata da reunião anterior: Não houve debate.



ITEM 4. Apresentação, debate e votação dos assuntos em pauta: O Presidente passou a palavra para o Conselheiro Homero expor seu parecer sobre o **Processo 462106/2015**. O Conselheiro Homero discorreu sobre a localização do imóvel e disse que a Igreja funciona no primeiro andar. Há poucas vagas para estacionamento de veículos, mas que foi adquirido um terreno e também foi alugado um outro terreno próximo ao imóvel, e que os mesmos serão destinados para estacionamento. Disse que parte do imóvel não está regularizado. Leu seu parecer. Após debate o plenário por maioria **INDEFERIU** a Permissão. Em seguida houve a continuação da análise do Estudo de Impacto de Vizinhaça do Artigo 7º em diante. A Apresentação ficou a cargo da Arq. Rossana e após debate os Capítulos IV, V e VI foram aprovados com a seguinte redação: **CAPÍTULO IV – DA COMISSÃO TÉCNICA DE ANÁLISE DE EIV (CTAEIV)** **Art. 7º** Fica instituída a Comissão Técnica de Análise de EIV - CTAEIV, vinculada à Secretaria Municipal de Urbanismo – SMU, composta por, no mínimo, três técnicos de nível superior, ocupantes de cargo efetivo e designados por Ato Administrativo, sendo um deles o coordenador. § 1º. Cada membro da CTAEIV terá um suplente que substituirá o titular nas suas ausências e impedimentos. § 2º. A designação dos membros da CTAEIV deverá priorizar profissionais que atuem nas áreas de urbanismo, trânsito e transporte. § 3º Não poderão ser designados para participar da CTAEIV técnicos que atuem no setor de análise e aprovação de projetos do Município. § 4º O coordenador da CTAEIV, sempre que necessário, poderá convocar um ou mais técnicos de outras áreas do conhecimento, de qualquer órgão da administração direta, indireta ou fundacional, para auxiliar na análise do EIV. § 5º. O coordenador da CTAEIV poderá convidar os responsáveis pela elaboração do EIV ou o proprietário do empreendimento ou atividade para esclarecimentos e complementações das informações prestadas no EIV, necessários para viabilizar a análise. § 6º. O mandato dos membros do quadro técnico da comissão e seu respectivo coordenador será de 2 (dois) anos, permitida a recondução pelo mesmo lapso temporal, sem prejuízo das atribuições normais de seus respectivos cargos e funções. § 7º Findado o período permitido ou havendo o desligamento justificado, a pedido ou forçado, de algum membro do quadro técnico desta Comissão, as Secretarias deverão indicar os novos representantes titulares e suplentes em conformidade ao exposto no art. 7º. **Art. 8º** A CTAEIV reunir-se-á por convocação do coordenador de acordo com a necessidade de serviço diante da demanda exposta pela Secretaria Municipal de Urbanismo. Parágrafo único. O membro da CTAEIV que estiver impedido de comparecer à reunião deverá justificar o fato ao Coordenador com, no mínimo dois dias de antecedência, para que seja convocado seu suplente. **Art. 9º** Compete a CTAEIV: I - analisar o EIV, de acordo com o Termo de Referência que constitui o Anexo II da presente Lei; II - emitir, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a partir do protocolo do Estudo Prévio de Impacto de Vizinhaça, deliberação contendo a aceitação ou não do Estudo Prévio, de acordo com o Termo de Referência,



propondo, se necessário, alterações e ajustes para melhor análise dos impactos que possam advir do empreendimento; III - emitir, após a entrega do REIV completo, no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, Parecer Técnico e, na hipótese de aceite, encaminhá-lo para Audiência Pública, que deverá ser organizada pelo requerente. Parágrafo único. Na hipótese da CTAEIV exigir esclarecimentos e complementações das informações prestadas no REIV, o prazo determinado no inciso III ficará suspenso até a entrega, pelo requerente ou pela equipe técnica, das informações adicionais solicitadas. IV - após a audiência, o REIV será encaminhado ao CMGDT para apreciação e validação do mesmo. **Art. 10.** O EIV deverá ser arquivado na hipótese: I - do requerente não prestar esclarecimentos ou deixar de atender a qualquer das solicitações, num prazo de cento e cinquenta dias, a contar do despacho da CTAEIV; II - da não apresentação do estudo definitivo, num prazo de cento e oitenta dias, a contar da deliberação da CTAEIV de que dispõe o inciso II, do artigo 9º. § 1º. O Requerente poderá, antes de findo o prazo determinado nos incisos I e II, do art. 10, apresentar justificativa e solicitação de mais prazo, que será analisada e deliberada pela CTAEIV. **Art. 11.** Aprovado o REIV pela CTAEIV deverá ser convocada Audiência Pública, nos termos da legislação que trata a matéria. Parágrafo Único - Na apresentação do EIV à comunidade os técnicos deverão demonstrar o resultado do estudo de forma objetiva, clara e direta, evitando, sempre que possível, termos técnicos ou que possam levar a interpretações duvidosas. **Art. 12.** Após Audiência Pública, a Ata e os documentos gerados na audiência a partir das contribuições da sociedade, deverão ser encaminhados à CTAEIV para análise e complementação do Parecer. § 1º A CTAEIV deverá, no prazo de quinze dias úteis após audiência Pública, encaminhar o Parecer ao Secretário de Urbanismo. § 2º. O Secretário de Urbanismo deverá encaminhar, no prazo máximo de quinze dias úteis após, o REIV ao CMGDT para deliberação. **Art. 13** Após a aprovação do EIV pelo CMGDT e assinatura do Termo de Compromisso, a CTAEIV deverá emitir Termo de Encerramento do EIV. Parágrafo único. A CTAEIV deverá encaminhar cópia do Termo de Compromisso aos órgãos municipais competentes para que seja possível a análise dos projetos e sua fiscalização. **CAPÍTULO V - DO EMPREENDEDOR - Art. 14.** O requerente, após o resultado da consulta prévia que determina a elaboração do EIV deverá protocolar, junto à CTAEIV, o Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança, conforme Termo de Referência para Elaboração do EIV. Parágrafo único. O requerente será representado na CTAEIV pelo coordenador da equipe Técnica multidisciplinar que elaborará o EIV. **Art. 15.** Após aprovação, pela CTAEIV dos EPIV, o requerente deverá elaborar o EIV e apresentar, em prazo não superior a 12 meses, o REIV. Parágrafo único. O prazo definido no "caput" poderá ser ampliado pela CTAEIV, desde que solicitado e justificado pelo Requerente. **Art. 16** Após aprovação do REIV pela CTAEIV deverá o requerente informar ao Município, com antecedência de 30 (trinta) dias o local, a data e hora da realização da Audiência Pública, devendo: I - recolher aos cofres públicos o valor referente a publicação de Edital, para



que a Administração Pública Municipal, conforme estabelece a legislação, faça a referida publicação em jornal de grande circulação; II - fornecer versão digital do REIV com vistas à sua disponibilização na página eletrônica oficial do Município; III - instalar placa informativa, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias antes da realização da Audiência Pública, com dimensão mínima de 4m² (quatro metros quadrados), no local onde será executado o empreendimento, com as seguintes informações: a) atividade principal; b) área construída; c) data, local e hora da audiência pública. § 1º. Todas as despesas relativas à audiência Pública correrão por conta do Requerente. § 2º. O Requerente deverá verificar junto à CTAEIV, antes de agendar data e hora da Audiência Pública, se haverá disponibilidade na agenda, para que a mesma acompanhe a audiência. § 3º. Documento com o resultado da audiência Pública deverá ser encaminhado à CTAEIV pelo Requerente. **CAPÍTULO V - DA EQUIPE**

TÉCNICA PARA ELABORAÇÃO DO EIV. Art. 17. O estudo relativo ao EIV deverá ser elaborado por equipe técnica multidisciplinar, composta obrigatoriamente por um arquiteto e urbanista, engenheiro civil e engenheiro ambiental, e demais profissionais que se façam necessários, que deverão ter capacitação comprovada na sua área de atuação. § 1º. Deverá ser apresentado o Registro ou a Anotação de Responsabilidade Técnica do coordenador e demais responsabilidades técnicas referentes aos outros profissionais que compõem a equipe, bem como seus registros na entidade profissional competente. § 2º. A capacidade técnica deverá ser comprovada com a apresentação dos registros profissionais de cada membro da equipe no conselho de classe competente. **CAPÍTULO VI - DISPOSIÇÕES FINAIS - Art. 18.** A aprovação de projetos construtivos fica condicionada a aprovação do REIV pelo CMGDT e a emissão dos alvarás para construção e de terraplenagem, se houver, ficam condicionados a entrega, pelo Empreendedor ao Município, do Termo de Compromisso assinado e com firma reconhecida. **Art. 19.** O Termo de Compromisso determinará os órgãos municipais responsáveis pelo monitoramento e fiscalização da execução das medidas mitigatórias e/ou compensatórias devendo, estes órgãos, certificar sua conclusão. **Art. 20.** A emissão do Alvará de Habite-se e/ou de Funcionamento ficam condicionados ao cumprimento das obrigações assumidas, pelo Empreendedor, no Termo de Compromisso. **Art. 21.** O EIV não dispensa nem substitui o Estudo de Impacto Ambiental - EIA e demais estudos exigidos pela legislação ambiental e dispensa a apresentação do estudo de Polo Gerador de Viagens - PGV. **Art. 22.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

ITEM 5. Apresentação de propostas de Pauta para a próxima Reunião: Ficou deliberado que haverá continuidade dos debates sobre EIV e EIPGV, que está agendada para o dia 17 de novembro de 2015, às 18h30.

ITEM 6. Manifestações Gerais: Não houve manifestação.

ITEM 7. Encerramento: Às 19h50 o Presidente do Conselho, Sr. Amarildo Madeira encerrou a reunião, determinando a elaboração da



MUNICÍPIO DE
ITAJAÍ

SMU
SECRETARIA
MUNICIPAL DE
URBANISMO

CONSELHO MUNICIPAL DE GESTÃO E
DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL

cmgdt@itajai.sc.gov.br

presente Ata que foi lavrada por Osmar Altair Adriano, Secretário do Conselho Municipal de Gestão e Desenvolvimento Territorial.